

STICHTING INLICHTINGENBUREAU

Slim verbonden



● Stichting Inlichtingen**bureau**
Informatieknooppunt Gemeenten



VOORWOORD

Trots

Met trots presenteer ik u ons jaarverslag 2021. Ik zeg bewust met trots, omdat wij in 2021 vierden dat wij al twintig jaar een grote maatschappelijke bijdrage leverden aan de uitwisseling van informatie tussen gemeenten en overheidsinstanties. Een prestatie die medewerkers van het Inlichtingenbureau (IB) onder (soms) lastige corona-omstandigheden moesten uitvoeren.

Ook dit jaar scoort het Inlichtingenbureau een 8,0 op algemene klanttevredenheid. Het cijfer bevestigt dat wij gemeenten de juiste ondersteuning bieden, waardoor zij inwoners kunnen geven waar zij recht op hebben. Dat laatste is van cruciaal belang, want iemand die een uitkering, ondersteuning of zorg aanvraagt, wil snel worden geholpen. Dat kan alleen op basis van de juiste informatie, waarin het Inlichtingenbureau voorziet. We slagen hier steeds beter in. Met het nieuwe signaal Ondersteuning Inkomstenverrekening Bijstand (OIB) kan de gemeente voorkomen dat inkomsten van mensen met weinig geld achteraf nog moeten worden verrekend. Daarnaast ondersteunt het Inlichtingenbureau sinds 2021 gemeenten en waterschappen op het gebied van schuldhulpverlening. Een actueel thema, waar wij nu en in de toekomst graag onze tanden in zetten.

Maar belangrijk is ook dat we ons als organisatie blijven ontwikkelen voor het behoud van tevreden gemeenten. Het werkveld waarin het Inlichtingenbureau opereert is continu in beweging. Om gemeenten en burgers ook in de toekomst goed van dienst te zijn, is het Inlichtingenbureau

gestart met het werken in multidisciplinaire teams en de opzet van een nieuw technisch platform. Hiermee kan het Inlichtingenbureau in de toekomst nog beter invulling geven aan de wensen van gemeenten.

Het jaar kende ook nieuwe uitdagingen.

Berichtgeving over het IB in de media leidde tot aandacht van zowel journalisten als Kamerleden. Aandacht die wij tot op heden niet gewend waren en resulteerde in diverse werkbezoeken, een afgesloten onderzoek van de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) en een reportage over het IB in de Volkskrant.

2021 is het jaar waarin we de dialoog zijn aangegaan. Dit heeft ons waardevolle informatie opgeleverd. We zijn meer aandacht gaan besteden aan de wijze waarop we communiceren met onze doelgroepen en doen nóg beter ons best om aan te sluiten op de wensen van gemeenten, die daarmee weer beter kunnen aansluiten op de wensen van burgers.

Ik heb het volste vertrouwen in 2022. We blijven ons ontwikkelen om onze dienstverlening voor gemeenten nog interessanter te maken. We blijven in dialoog met diverse instanties. Want ook komend jaar houden we ons uiteindelijke doel voor ogen: gemeenten zo goed mogelijk helpen, zodat zij burgers de juiste ondersteuning kunnen bieden.

Hartelijke groet,

Peter Jansz

Directeur Stichting Inlichtingenbureau

Inhoudsopgave

DEEL I	Terugblik – 2021 in vogelvucht	5
	Onze missie, visie en doelstellingen	6
	Onze organisatie – Achter de schermen	7
	Slim verbonden	9
	Governance	11
DEEL II	Focus op dienstverlening	14
	Dienstverlening Werk en inkomen	15
	Dienstverlening Lokale belastingen	16
	Dienstverlening Re-integratie en Onderwijs	16
	Dienstverlening Schuldhulpverlening en Derdenbeslag	17
	Dienstverlening Wmo en Jeugdzorg	18
	Projectenorganisatie	19
	Veiligheid voorop: informatiebeveiliging en privacybeleid	20
	Bedrijfsvoeringverklaring	21
DEEL III	Jaarrekening	25
	Bijlagen	37

Colofon

Tekstredactie: Maartje den Breejen
Coördinatie: Jeroen Walraven, Lisette van Dort
Fotografie: Jurgen Huiskes (P. Jansz), istock
Grafisch ontwerp: Daphne van Langen / [raza](#)

© 2022

Niets uit deze uitgave mag worden verveelvoudigd of openbaar gemaakt worden in enige vorm of op enige wijze, zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Stichting Inlichtingenbureau.



DEEL I

Het Inlichtingenbureau

Terugblik: 2021 in vogelvlucht



In dit jubileumjaar leveren we al ruim twintig jaar een grote maatschappelijke bijdrage aan de uitwisseling van informatie. De dienstverlening is uitgebreid en de organisatie is gaan werken in multidisciplinaire teams. Hiermee maken we het werk van gemeenten en waterschappen nog makkelijker en kunnen zij mensen sneller en beter helpen.

MAATSCHAPPELIJKE MEERWAARDE

- Dankzij de informatie van het IB ontvingen 575.880 gezinnen automatische verlening van kwijtschelding.
- Ongeveer 2.657 jongeren zijn geholpen met de re-integratie naar werk of school.
- Gemeenten bespaarden gemiddeld € 40.000.000,- aan tijd en geld, omdat zij snel konden bepalen of mensen recht hadden op een uitkering.
- Informatie over Wmo en Jeugdzorg resulteerde in een tijd- en kostenbesparing van € 22.501.700,-
- Gemeenten hebben 130.640 keer informatie opgevraagd, om voor mensen met schulden de beslagvrije voet te kunnen bepalen.¹

EXTERNE CONTACTEN EN RELATIES

- Reportage over het IB in de Volkskrant
- Werkbezoeken van Kamerleden, staatssecretaris, SG SZW.
- Gemeenten waarderen het IB met een 8,0.²
- 849 externe en 51 interne stakeholders namen deel aan het imago- en reputatie-onderzoek.
- Een afgesloten onderzoek van de Autoriteit Persoonsgegevens (AP).

(NIEUWE) DIENSTVERLENING

- Introductie van het beleidsterrein Schuldhulpverlening en Derdenbeslag.
- 236 organisaties aangesloten op de rekentool beslagvrije voet.³
- Informatie over inkomen (OIB) voorkomt dat inkomsten van mensen met weinig geld achteraf verrekend moeten worden.
- Om voor ondernemers het recht op ondersteuning te bepalen (Tozo- regeling), leverden gemeenten leverden ruim 250.000 unieke dossiers aan.
- Eind 2021 waren 205 gemeenten aangesloten op de dienst Jongeren in Beeld.

INTERNE ORGANISATIE

- Invoering van hybride werken.
- Jubileumjaar: het IB bestaat 20 jaar
- Gestart met de opzet van werken in multidisciplinaire teams.
- De opzet van een nieuw technisch platform, om gemeenten sneller en beter te kunnen helpen.
- Inspirerende activiteiten georganiseerd om medewerkers met het thuiswerken zowel mentaal als fysiek fit te houden.

¹ Onderzoeksrapport maatschappelijke meerwaarde, onderzoeksbureau SIRA consulting B.V.

² Klanttevredenheidsonderzoek 2021 Right Marktonderzoek en Advies B.V.

³ Rapportage jaarcijfers BVV, BWKI en Inlichtingenbureau

Onze missie, visie en doelstellingen



Met zijn informatievoorziening heeft het Inlichtingenbureau een aantoonbare bijdrage geleverd aan een samenleving waarin burgers zoveel mogelijk zelfredzaam kunnen zijn. Maar de context waarin gemeenten opereren verandert in hoog tempo. Ook wij staan daarom voor een grote vernieuwingsopgave.

Het inlichtingenbureau is in 2001 opgericht door het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW) in goed overleg met de Vereniging van Nederlandse Gemeenten (VNG). Doel van de oprichting was om de uitwisseling van (persoons)gegevens tussen gemeenten en overheidsinstanties eenvoudiger te maken. Waar gemeenten voorheen zelf informatie bij deze instanties moesten ophalen om hun taken te kunnen uitvoeren, doet het Inlichtingenbureau dit sindsdien voor hen.

Met de gegevensuitwisselingen die het faciliteert, helpt het Inlichtingenbureau gemeenten bij het bepalen van het recht op sociale voorzieningen als een uitkering, bijstand of maatschappelijke ondersteuning. Zonder onze informatie zouden gemeenten handmatig moeten vaststellen of een burger daar recht op heeft. Dit is een zeer arbeidsintensief proces, wat voorheen leidde tot hoge uitvoeringskosten bij gemeenten.

Gemeenten ontvangen alleen de informatie die zij nodig hebben, bijvoorbeeld als er iets is gewijzigd in de situatie van een bijstandsgerechtigde. De medewerker bij de gemeente ziet dan direct of de

wijziging invloed heeft op de hoogte en/of het recht op een uitkering, of, in het geval van de Wmo en Jeugdwet, of een burger recht heeft op zorg. Gemeenten kunnen dus veel efficiënter werken. De tijd die zij hierdoor overhouden kunnen zij inzetten om hun inwoners intensiever te ondersteunen bij onder meer het vinden van werk en het toekennen van zorg.

De missie van het Inlichtingenbureau luidt dan ook als volgt: *Het Inlichtingenbureau stelt gemeenten met adequate informatieproducten in staat om inwoners snel en transparant de juiste hulp te bieden.*

Het Inlichtingenbureau hecht waarde aan een samenleving waarin voor elke individuele burger de mogelijkheid bestaat of wordt geboden om zelfstandig, dan wel met hulp van anderen de normale activiteiten van het leven te kunnen verrichten, problemen zelf aan te kunnen pakken en in het eigen levensonderhoud te kunnen voorzien. De informatiediensten van het Inlichtingenbureau hebben als gemeenschappelijk doel een aantoonbare bijdrage te leveren aan het verwezenlijken van een dergelijke samenleving.

Die bijdrage is aantoonbaar. De maatschappelijke meerwaarde van het Inlichtingenbureau bedraagt ruim 100 miljoen euro in geld uitgedrukt op basis van zowel besparingen bij overheidsorganisaties als bij burgers. Om dit resultaat te bereiken is de afgelopen twee decennia hard gewerkt. We hebben onze informatiediensten verbeterd, nieuwe doelgroepen bediend en nieuwe systemen, technieken en methodieken geïntroduceerd om tegemoet te blijven komen aan de behoeften van onze klanten en opdrachtgevers.

Om ook in de komende jaren onze maatschappelijke meerwaarde te behouden, staat het Inlichtingenbureau voor een nog grotere vernieuwingsopgave. Afnemers van onze diensten verwachten in de toekomst meer personalisatie, variatie en wendbaar-

heid in de dienstverlening van het Inlichtingenbureau. Aanleiding hiertoe is de in hoog tempo veranderende context waarin gemeenten moeten opereren.

Organisatorische en technologische ontwikkelingen, gewijzigde wet- en regelgeving, demografische ontwikkelingen, een groeiend aantal (gedecentraliseerde) uitvoeringstaken, samenwerkingsverbanden met andere gemeenten, leveranciers en publieke of private partners hebben impact op het functioneren van gemeenten. Om burgers hiervan zo min mogelijk hinder te laten ondervinden en passend maatwerk te bieden, transformeren gemeenten zich naar flexibele netwerkorganisaties. Een solide netwerk van samenwerkingspartners (publiek en privaot) met relevante expertise en een gemeenschappelijk doel helpt gemeenten om de complexiteit van hun uitvoeringsopgaven te verminderen en uitdagingen op een meer flexibele en effectieve manier aan te gaan. Hiervoor is het noodzakelijk dat informatie op gestandaardiseerde wijze digitaal kan worden uitgewisseld.

In 2021 hebben onderstaande beleidsdoelen richting gegeven aan onze activiteiten:

1. Stabiliteit en continuïteit van de dienstverlening.
2. Migratie van applicatielandschap en informatiediensten en producten naar de vastgestelde doelarchitectuur (realisatie doelarchitectuur).
3. Voldoen aan eisen van privacy-management en informatiebeveiliging.
4. Borgen van de doeltreffendheid en doelmatigheid van de organisatie.

MISSIE

Het Inlichtingenbureau stelt gemeenten met adequate informatieproducten in staat om inwoners snel en transparant de juiste hulp te bieden.

VISIE

Het inlichtingenbureau is voor alle Nederlandse gemeenten een betrouwbare samenwerkingspartner die hen met behulp van wendbare technieken en moderne informatie-diensten ondersteunt bij het verkrijgen, gebruiken en beschikbaar stellen van overheidsgegevens. Op deze manier kunnen gemeenten efficiënte en effectieve dienstverlening bieden die bijdraagt aan de zelfredzaamheid van burgers.

Onze organisatie – Achter de schermen



Uit een enquête blijkt dat onze medewerkers ook na corona afwisselend thuis en op kantoor willen werken. Daarom heeft het Inlichtingenbureau in 2021 voorzieningen getroffen om deze werkwijze mogelijk te maken zonder de binding met zijn medewerkers te verliezen.

Met hun inzet en vakmanschap hebben onze medewerkers in 2021 opnieuw bijgedragen aan de realisatie van onze doelstellingen, ondanks beperkende coronamaatregelen. Het Inlichtingenbureau stimuleert hen om te blijven leren en zelf de regie te nemen in de ontwikkeling van hun loopbaan. De focus is in 2021 daarom meer komen te liggen op het zelforganiserend werken. Dit is extra belangrijk in een snel veranderend speelveld waarin het Inlichtingenbureau opereert.

HYBRIDE WERKEN

Naarmate we langer thuiswerkten, nam de wil om weer naar kantoor te gaan bij menigeen toe. Men wilde weer collega's zien, bepaalde werkzaamheden konden beter op kantoor worden uitgevoerd of men voelde de behoefte om even in een andere omgeving te zijn. Maar het thuiswerken op zich beviel goed. Dit bleek uit een enquête die we hebben uitgezet onder ons personeel.

Ook na corona willen mensen thuis blijven werken en het kantoorbezoek beperken tot slechts een aantal keren per week; oftewel hybride werken. Het Inlichtingenbureau heeft daarom maatregelen getroffen om deze werkwijze te faciliteren. Het kantoorpand heeft een metamorfose ondergaan.

Er zijn meer flexplekken gekomen en vergaderruimtes zijn zo ingericht dat groepen op veilige afstand kunnen overleggen. Er zijn handboeken beschikbaar gesteld, waarin wordt omschreven welke voorzieningen het IB treft om medewerkers te ondersteunen in een hybride werkwijze. Denk bijvoorbeeld aan vergoedingen voor het aankopen van kantoorapparatuur of overige accessoires.

VITALITEIT EN VERBONDENHEID

Wij zetten in op gelukkige vitale werknemers die enthousiast, gezond en gemotiveerd zijn en graag betrokken willen zijn bij het Inlichtingenbureau. Want vitale werknemers zijn een voorwaarde voor een succesvolle organisatie. Om in deze tijd het werkplezier te bevorderen en te behouden, is het belangrijk dat mensen binding houden met de organisatie. Daarom hebben we in 2021 extra aandacht besteed aan het welzijn van de 100 medewerkers. We hebben verschillende online medewerkersbijeenkomsten en trainingen georganiseerd waar mensen zich op in konden schrijven, waaronder:

- Online Haka training.
- Fitness op afstand.

- GoodHabit (het online leren platform, ter bevordering van het kennisniveau).
- Online presentatie- en acteertraining.
- Training en workshop Mindfulness.
- Quiz privacy en veiligheid ter bevordering van bewustwording.

ORGANISATIESTRUCTUUR

In 2021 zag de organisatiestructuur van het Inlichtingenbureau er als volgt uit (*zie tabel 1, pagina 8*).

PERSENEELSBELEID

De arbeidsvoorwaarden binnen het IB volgen in hoofdlijnen de CAO voor de Rijksoverheid. Het personeelsbeleid is opgenomen in het Personeelshandboek. Binnen het IB zijn een aantal Bedrijfshulpverleners (BHV'ers) beschikbaar. De bedrijfshulpverlening is opgezet in samenwerking met de medebewoners van het pand waar Stichting Inlichtingenbureau is gehuisvest. Het Inlichtingbureau werkt samen met Argon aan het terugdringen en waar mogelijk voorkomen van ziekteverzuim. Via het verzuimsignaal worden de ziek- en herstelmeldingen geregistreerd en uit dat systeem worden ook rapportages gegenereerd.

VEILIGE WERKOMGEVING

Het IB doet haar uiterste best om haar medewerkers een veilige werkomgeving te bieden. Om eventuele misstanden op de werkvloer op een veilige manier te kunnen aanpakken is er een vertrouwenspersoon verbonden aan onze organisatie. Haar gegevens zijn

voor iedereen beschikbaar. Zij heeft zich tijdens een medewerkersbijeenkomst voorgesteld aan de gehele organisatie, waarbij ze haar werkzaamheden heeft toegelicht.

ONDERNEMINGSRAAD

De OR bestaat uit vijf medewerkers, die zijn aangetreden voor een zittingstermijn van drie jaar (november 2021-november 2024). De OR treedt periodiek in overleg met de directie. De missie van de OR luidt: 'De ondernemingsraad vertegenwoordigt de belangen van de medewerkers van het IB, met als belangrijkste taak het beleid van de onderneming te toetsen, te bewaken en te beïnvloeden.' De OR wil zich houden aan de waarden eerlijk, open, transparant.

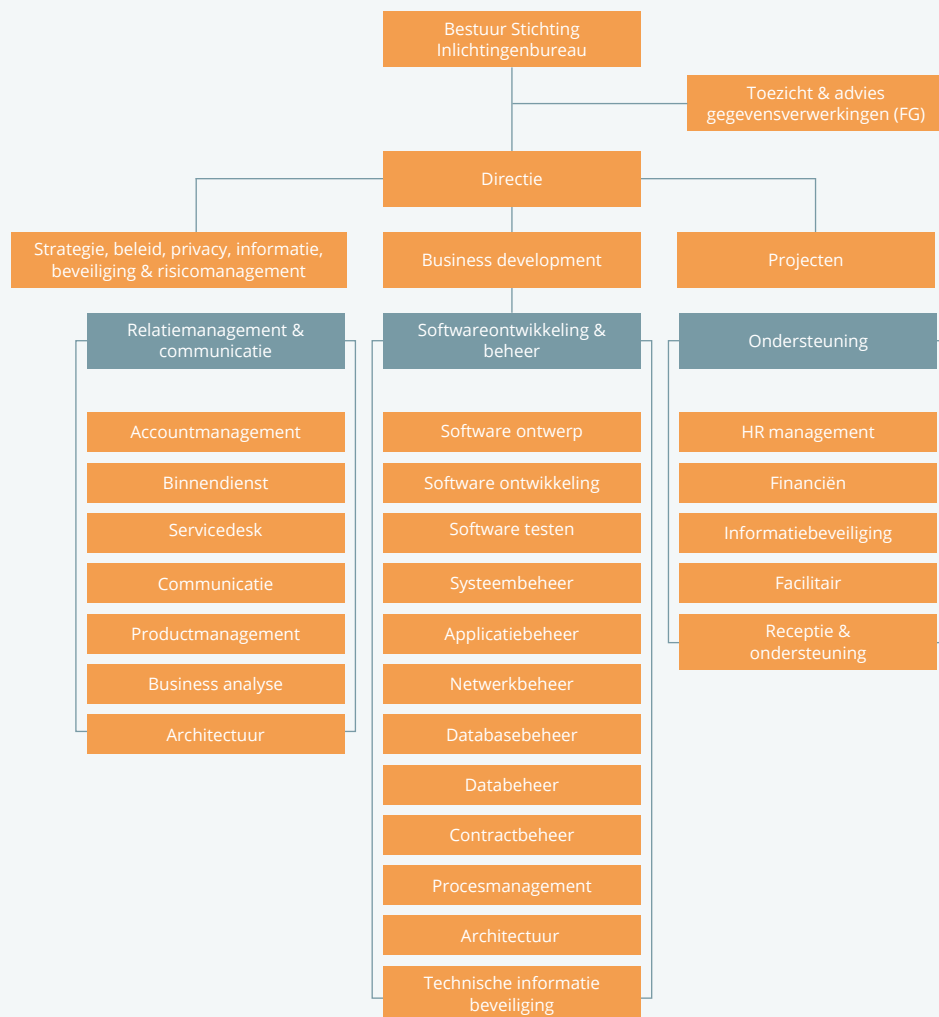
In 2021 is de OR vooral betrokken geweest bij de invoering van de nieuwe werkwijze in het kader van IB-NEXT en de communicatie hierover. Daarbij is de OR spreekbuis van de medewerkers naar de directie. Met name op het gebied van zelforganisatie heeft de OR vragen gesteld over wat dit betekent voor medewerkers. Ook is er op voorspraak van de OR een nieuwe vertrouwenspersoon aangetreden die zich persoonlijk heeft voorgesteld tijdens een medewerkersbijeenkomst. Omdat zelforganisatie ook een andere wijze van acteren met zich meebrengt, heeft de OR ten slotte een visie gevormd over de eigen rol in veranderopgaven.

BESTUUR

Het bestuur stelt het beleid, het jaarplan en de

Achter de schermen

Tabel 1.
Organisatiestructuur Stichting
Inlichtingenbureau 2021



begroting vast. Jaarlijks legt het via het jaarverslag en de jaarrekening verantwoording af aan de opdrachtgevers. Voor wat betreft de taken die voortvloeien uit de SUWI-wet en de Participatiewet is dat de minister van SZW. De verantwoording heeft betrekking op de uitvoering van wettelijke taken en de aanwending van de rijksbijdrage conform het bepaalde in de SUWI-regelgeving. Voor wat betreft de taken die het Inlichtingenbureau uitvoert in het kader van de ondersteuning van gemeenten bij hun medebewindstaken op grond van de Wmo en Jeugdwet is dat de VNG, die optreedt als opdrachtgever namens gemeenten.

Het bestuur bestond in 2021 uit de volgende leden (zie tabel 2). Het bestuur wordt ondersteund door een Raad van Advies die in 2021 bestond uit één lid, de heer Trimp.

Tabel 2.
Bestuursleden 2021

Bestuurslid	Functie	Periode	Benoemd door
R.J.A. van Noort	Voorzitter	Tot 17-09-2021	SZW
M.J.H.M. Marijnen	Voorzitter	Vanaf 17-09-2021	SZW
M.J.H.M. Marijnen	Bestuurslid	Tot 17-09-2021	VNG
N. Romijn	Bestuurslid	Kalenderjaar	VNG
O.A.A. Bartelds	Bestuurslid	Kalenderjaar	SZW
L.D. de Bakker	Bestuurslid	Kalenderjaar	SZW

Slim verbonden



Waar het Inlichtingbureau voorheen weinig in de publiciteit kwam, staan we nu vaker in de belangstelling. We besloten transparant te zijn en gingen in dialoog. Zo bogen we kritiek om in een leercurve.

In 2021 kwam het Inlichtingenbureau meerdere malen in het nieuws. Die aandacht ontstond door de 'casus Wijdmeren'. De rol van het Inlichtingenbureau werd in de berichtgeving over deze casus onjuist uitgelegd. Dit resulteerde onder meer in Kamervragen, verschillende onderzoeken gericht op de taken en verantwoordelijkheden van het IB en vragen van journalisten. Om het wantrouwen weg te nemen heeft het Inlichtingenbureau besloten om transparant te zijn in de communicatie met journalisten, onderzoekers en Kamerleden. Dit heeft geleid tot de volgende concrete acties:

- Werkbezoek Staatssecretaris.
- Werkbezoek Secretaris Generaal en Plaatsvervangend Secretaris Generaal).
- Ontvangst van Volkskrant-journalist, voor een reportage over het IB.
- Werkbezoek Kamerleden.

Al met al hebben de werkbezoeken ons waardevolle informatie opgeleverd. We zijn kritischer op de kwaliteit van onze dienstverlening in de breedte zin van het woord. We besteden nog meer zorg aan de communicatie op de website en hebben extra aandacht voor de tone-of-voice in presentaties en de

wijze waarop we onze dienstverlening maken voor gemeenten en burgers.

ONDERZOEKEN

In 2021 heeft het Inlichtingenbureau deelgenomen aan verschillende onderzoeken, waarvan het overgrote deel in 2022 wordt afgerond:

- Afgerond onderzoek Autoriteit Persoonsgegevens (AP).
- Onderzoeken Algemene Rekenkamer naar algoritmes.
- Onderzoek Algemene Rekenkamer naar Zicht en sturing SZW op het IB.
- Voorbespreking deelname Parlementaire Enquête.
- Ingediende motie Bart van Kent (SP), waarbij de regering is gevraagd om na te denken over een organisatievorm voor het IB, die valt onder de Wet openbaarheid van bestuur.

ALGORITMES

De Algemene Rekenkamer is een onderzoek gestart naar de inzet van algoritmes bij het Rijk en daarmee verbonden organisaties. Daarvoor wil de Rekenkamer ook onderzoek doen naar de toepassing van algoritmes bij de rechtmatigheidscontrole van bijstands-

uitkeringen. Aan de hand van een toetsingskader kijkt de Algemene Rekenkamer of overheidsorganisaties transparant zijn over het gebruik van algoritmes en zo ja, of er kan worden uitgelegd hoe besluiten worden genomen. Het IB wil de Algemene Rekenkamer laten zien dat het IB enkel met eenvoudige algoritmes werkt welke geborgd worden in het Security Et Privacy proces van het IB. Er is nog geen eindrapport van de Algemene Rekenkamer aangaande dit onderzoek. De geplande publicatiedatum van het adviesrapport is naar verwachting in het tweede kwartaal van 2022.

TOEZICHT SZW

Een tweede onderzoek van de Algemene Rekenkamer richt zich op het toezicht door SZW op het IB. Het onderzoek wordt enerzijds verricht om te beoordelen of de minister van SZW voldoende zicht heeft op de uitvoering van de wettelijke taken van het IB. Anderzijds wordt gekeken naar de bijdrage van het IB bij het behalen van de beleidsdoelen van de minister in het kader van de sociale zekerheid. De Algemene Rekenkamer vindt het daarbij belangrijk om te beoordelen of de minister zijn wettelijke mogelijkheden en bevoegdheden voldoende benut om het IB bij te sturen in de uitvoering van zijn wettelijke taken als hier aanleiding voor is.

PARLEMENTAIRE ENQUÊTE

De Tweede Kamer heeft in 2021 de tijdelijke commissie Fraudebeleid en Dienstverlening (TCFD) geïnstalleerd. De commissie gaat een voorstel uitwerken voor de opzet van een parlementaire

enquête over de fraudebestrijding en handhaving, informatie-uitwisseling en dienstverlening bij uitvoeringsorganisaties. Het IB wordt betrokken bij dit onderzoek.

ONDERZOEK GOVERNANCE IB

Mede ter uitwerking van de motie Van Kent, waarin de regering wordt opgeroepen de Kamer opties voor te leggen om het Inlichtingenbureau om te vormen tot een instantie die valt onder de Wob, heeft de minister van SZW een onderzoek aangekondigd naar het stelsel van gegevensuitwisseling waar de minister verantwoordelijke voor is en waarbinnen IB en BKWI belangrijke taken vervullen.

In een brief aan de Kamer schrijft de minister van SZW dat het Inlichtingenbureau in zijn opdracht taken uitvoert binnen de kaders van de Participatiewet en de SUWI-wet. De minister ziet erop toe dat het IB handelt volgens de wettelijke taken en bevoegdheden. Hij geeft aan dat er geen aanwijzingen zijn dat het IB hiermee in strijd handelt. Het governance-onderzoek wordt in 2022 door een extern bureau uitgevoerd in opdracht van de minister van SZW.

Het Inlichtingenbureau heeft desgevraagd aan de minister van SZW laten weten in de tussentijd uiteraard medewerking te verlenen aan de afhandeling van Wob-verzoeken met betrekking tot het Inlichtingenbureau die bij bestuursorganen worden ingediend. In 2021 is in dit verband onder andere medewerking verleend aan Wob-verzoeken over het Inlichtingenbureau die bij de minister van SZW, de

Slim verbonden

minister van Financiën, het CBS en gemeenten zijn ingediend.

EEN GROTER GEHEEL

Het IB staat vaker dan voorheen in de maatschappelijke belangstelling. Wij kunnen ons voorstellen dat die belangstelling resulteert in meer vragen over het IB. De berichtgeving in de media, verschillende geplande werkbezoeken en lopende onderzoeken houden ons allen bezig. Maar de discussie die gevoerd wordt gaat niet alleen over het Inlichtingenbureau. Hij gaat ook over de uitvoering van beleid in het algemeen en of de menselijke maat daarbij nog wel in acht wordt genomen. Schiet de controle van de overheid in het kader van privacy niet te ver door? Dit zijn vragen waar het IB vanuit haar rol en bevoegdheid niet altijd direct antwoord op kan geven. De controlebevoegdheid ligt namelijk bij gemeenten. We merken echter wel dat men het voortraject van de gegevenslevering interessant vindt. De in plaats van de onderzoeken die de Algemene Rekenkamer uitvoert is dan ook voornamelijk preventief.

IMAGO EN REPUTATIEONDERZOEK

Stichting Inlichtingenbureau levert inmiddels 20 jaar diensten aan gemeenten en waterschappen. In die tijd is er veel veranderd, zowel intern als in het werkveld. Om ook in de toekomst gemeenten en waterschappen optimaal te kunnen blijven ondersteunen is er in 2021 een grootschalig imago- en reputatieonderzoek gestart.

Het imago- en reputatieonderzoek draagt bij aan het creëren van een duidelijk en betrouwbaar beeld van hoe het Inlichtingenbureau nu gepercipieerd wordt. Zodra daar meer kennis over is, kunnen we concreet

inspelen op de verschillen tussen de huidige en de gewenste situatie.

In 2021 hebben 849 externe stakeholders en 51 interne stakeholders deelgenomen aan het imago- en reputatieonderzoek. De data worden begin 2022 geanalyseerd. Het onderzoek wordt in Q1 2022 afgerond. Aan de hand van deze resultaten worden een adviesrapport opgesteld en het communicatiebeleid verder aangepast om de mogelijke discrepantie tussen de huidige reputatie en gewenste reputatie te verkleinen.

FOCUS OP SAMENWERKING MET GEMEENTEN

Omdat onze dienstverlening in grote mate gebaseerd is op het ondersteunen van gemeenten is het belangrijk om deze doelgroep niet uit het oog te verliezen. We blijven ons daarom onverminderd positioneren als waardevolle, innovatieve en betrouwbare dienstverlener. Zowel ons accountmanagement, de servicedesk en de afdeling communicatie hebben zich hier in 2021 met volle overgave voor ingezet. Dit heeft geresulteerd in een groot aantal klantcontactmomenten.

- 5300 telefonische contacten met de Servicedesk.
- 200 klantbezoeken vanuit accountmanagement.
- negen webinars georganiseerd (1500 deelnemers).
- zeventien expertgroep bijeenkomsten georganiseerd.
- drie lunchcafé's (samen met VNG) georganiseerd.
- vijf nieuwe diensten uitgerold.
- 849 ingevulde enquêtes en 84 interviews afgenomen in het kader van het imago- en reputatieonderzoek.

Onze accountmanagers zijn verantwoordelijk voor het relatiebeheer en ondersteunen gemeenten in de optimale benutting van de IB-dienstverlening. Op die manier houden wij ook de actuele behoeften binnen de gemeentelijke uitvoeringspraktijk goed in beeld. Het Inlichtingenbureau informeert zijn klanten over nieuwe organisatorische ontwikkelingen of nieuwe of gewijzigde informatieproducten via verschillende communicatiekanalen zoals de website, gebruikershandleidingen, nieuwsbrieven, best practices en artikelen. Onze servicedesk zit klaar om de binnenkomende vragen van gemeenten zo snel mogelijk te behandelen. Dit doet zij in nauwe samenwerking met de afdeling beheer. Binnenkomende vragen worden geregistreerd in het meldsysteem topdesk en kunnen via dit systeem snel en op transparante en correcte wijze worden afgehandeld. In 2021 zijn er in totaal 4513 meldingen binnengekomen en afgehandeld. Hiervan waren vijftien meldingen zogenaamde prio 1 incidenten waarbij onze dienstverlening tijdelijk (deels) niet toegankelijk was voor gebruikers.



Governance

Een heldere governance is noodzakelijk om onze diensten goed te kunnen leveren. Daarom moet voor al onze informatiediensten helder zijn hoe invulling wordt gegeven aan de Algemene verordening gegevensbescherming. We zetten dit hieronder op een rij.

Het IB is als overheidsstichting een rechtspersoon met momenteel één (in de toekomst waarschijnlijk meerdere) wettelijke taak. De stichting is opgericht door de minister van SZW, met expliciete instemming van de Tweede Kamer. De minister heeft zijn sturingsbevoegdheden vormgegeven in de statuten van de stichting en is de enige die deze mag wijzigen. Daarnaast wordt op de uitvoering van de wettelijke taken gestuurd in de vorm van de verantwoordingscyclus. Dit gebeurt op basis van de Regeling SUWI, in welk kader invulling wordt gegeven aan een planning- en controlcyclus die onder meer voorziet in accountantscontrole van jaarrekening en jaarverslag en een onafhankelijke (externe) audit van de door IB toegepaste informatiebeveiliging.

In 2015 heeft de minister conform de statuten toestemming gegeven voor taakuitbreiding in het sociaal domein. Het Inlichtingenbureau treedt sindsdien ook op als informatieknooppunt voor gemeenten in het kader van de Jeugdwet en de Wmo in opdracht van de VNG. Sinds 2020 treedt het Inlichtingenbureau ook op als gemeentelijk informatieknooppunt in het kader van de Voorziening

Vroegtijdig Aanmelden. In 2021 kondigde de minister van SZW een onderzoek naar de governance van IB aan. Het onderzoek moet resulteren in aanbevelingen om de governance te verbeteren, mede in relatie tot de ministeriële verantwoordelijkheid.

WETTELIJKE GRONDSLAGEN EN AVG-VERANTWOORDELIJKHEDEN

Het Inlichtingenbureau werkt in een omgeving die aan sterke veranderingen onderhevig is. We bedienen verschillende opdrachtgevers en verschillende beleidsterreinen met ieder een eigen juridisch kader en ketenstructuur. Voor alle informatiediensten van het Inlichtingenbureau moet duidelijk zijn hoe invulling wordt gegeven aan de eisen die de AVG stelt aan de verwerking van persoonsgegevens. In onderstaande paragrafen gaan we in op de AVG-positionering van het Inlichtingenbureau met betrekking tot de verwerking van persoonsgegevens die binnen de verschillende beleidsterreinen plaats vindt.

WERK EN INKOMEN

Vanaf 1 juni 2021 voert het Inlichtingenbureau de wettelijke taken met betrekking tot werk en inkomen

niet meer uit als wettelijk verwerker van gemeenten maar op basis van een eigen wettelijke taak als gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijke met gemeenten. Deze nieuwe AVG-positionering sluit beter aan op de feitelijke taakverdeling en is ook wettelijk vastgelegd.

Voor de ketensamenwerking werk en inkomen in het kader van het Digitaal klantdossier (DKD) werkt het Inlichtingenbureau op basis van de bovengenoemde wettelijke taak nauw samen met het Bureau Keteninformatisering Werk en Inkomen als beheerder van het centraal deel van de Gezamenlijke Elektronische Voorzieningen SUWI (GEVS). Het Inlichtingenbureau zorgt voor de gemeentelijke aansluiting op het DKD.

GEMEENTELIJKE SCHULDHULPVERLENING

Naar huidige verwachting levert het Inlichtingenbureau op basis van een wettelijke taak als gezamenlijk verwerkingsverantwoordelijke met gemeenten met wettelijk vastgelegde taakverdeling in de loop van 2022 informatiediensten aan gemeenten met betrekking tot schuldhulpverlening op basis van de Wet gemeentelijke schuldhulpverlening.

BESLAGVRIJE VOET

Het Inlichtingenbureau voert de taken in het kader van de ondersteuning van de centrale rekenvoorziening beslagvrije voet uit als verwerker in opdracht van de minister van SZW als verwerkingsverantwoordelijke. Het Inlichtingenbureau draagt in dit verband zorg voor de feitelijke berekening van de beslagvrije

voet en biedt hiervoor toegang aan gemeenten en waterschappen in het kader van derdenbeslag en aan gemeenten ten behoeve van schuldhulpverlening.

KWIJTSCHELDING

Bij de kwijtscheldingstoets ondersteunt het Inlichtingenbureau als verwerker de verwerkingsverantwoordelijke gemeenten en waterschappen bij hun autonome taak. Gemeenten en waterschappen zijn (feitelijk) niet verplicht om in het kader van kwijtschelding gebruik te maken van de dienstverlening van het Inlichtingenbureau. De dienstverlening kan daardoor (blijvend) worden vormgegeven op basis van deze verwerkersrelatie. In 2021 zijn voorbereidingen getroffen om de verwerkersovereenkomsten te actualiseren en daarbij meer expliciet invulling te geven aan ketenregie door samenwerking met de Landelijke Vereniging voor Lokale Belastingen.

WMO EN JEUGDWET

Het Inlichtingenbureau fungeert als knooppunt en verleent knooppuntdiensten voor de uitvoering in medebewind van de Jeugdwet en Wmo door gemeenten. Voor de financiering van deze dienstverlening is met de VNG een overeenkomst gesloten. Dienstverlening aan gemeenten vindt nu nog plaats op basis van verwerkersovereenkomsten met gemeenten. Het IB treedt op als verwerker en de gemeenten zijn verwerkingsverantwoordelijk. Om de keten goed te laten functioneren is een stuurgroep samengesteld met deelnemers van de brancheorganisaties van zorgaanbieders, de VNG

Governance

en het ministerie van VWS. De stuurgroep wordt ondersteund door het Ketenbureau ISD dat is ondergebracht bij VNG Realisatie en als taak heeft om vermijdbare administratieve lasten in het sociaal domein structureel terug te dringen.

Het Inlichtingenbureau treedt op als onderdeel van de keten informatievoorziening sociaal domein (ISD). De gemeenten, zorgaanbieders en het Rijk (het ministerie van VWS) geven gezamenlijk richting aan deze keten. Het ministerie van VWS heeft op advies van de Autoriteit Persoonsgegevens als stelselverantwoordelijke besloten de positionering en taakstelling van het Inlichtingenbureau wettelijk te verankeren. Naar verwachting zal het Inlichtingenbureau in de tweede helft van 2022 in wetgeving worden aangewezen als verwerkingsverantwoordelijke.

VVA

De voorziening vroegtijdig aanmelden voor gemeenten is gebouwd in opdracht van de VNG ten behoeve van gemeenten. Voor het structureel beheer is een overeenkomst gesloten met de VNG. Het ministerie van OCW werkt aan de toekenning van een wettelijke taak voor het Inlichtingenbureau. Vooralsnog is de dienstverlening gebaseerd op verwerkersovereenkomsten tussen IB en gemeenten.

VSV

De VSV dienstverlening wordt uitgevoerd op basis van een beheerovereenkomst met het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW). Aan OCW wordt ook periodiek gerapporteerd. In periodiek overleg met de afnemers, RMC's, (andere) gemeenten en belangenorganisatie Ingrado wordt

ingegaan op gebruikservaringen, wensen en mogelijkheden voor de doorontwikkeling van deze informatiedienst. In het voorjaar van 2021 zijn nieuwe verwerkersovereenkomsten opgesteld en door alle RMC's ondertekend.



DEEL II

Dienstverlening in beeld

Focus op dienstverlening



Het afgelopen jaar heeft het Inlichtingenbureau had gewerkt aan een gemoderniseerde dienstverlening op een nieuw platform. Doel is om gemeenten relevante informatie meer flexibel, actueel en zo volledig mogelijk geautomatiseerd aan te bieden.

Het Inlichtingenbureau streeft naar dienstverlening, die, binnen de grenzen van de wet, volledig op de wensen van gemeentelijke professionals is afgestemd. Enkele duizenden professionals die werkzaam zijn bij alle Nederlandse gemeenten benutten onze dienstverlening. Wij ontwikkelen onze informatiediensten vanuit het besef dat al deze professionals verschillende eisen en wensen hebben wat betreft gebruik en afname.

In 2021 ondernamen wij diverse initiatieven om onze dienstverlening nog klantgerichter te maken. Onze leidraad hierbij is: versterken van onze verbondenheid, vergroten van onze wendbaarheid en waarborgen van onze betrouwbaarheid. Voorbeelden hiervan stippen we in onderstaande paragrafen kort aan:

- **Dienstverlening vanuit domein-specifieke, multidisciplinaire teams**

Het Inlichtingenbureau wil zijn dienstverlening klantgericht ontwikkelen en aanbieden. Klantgerichtheid beschouwen wij als het belangrijkste middel om optimale klantbelevingen te bereiken en onze klanten langdurig aan het Inlichtingenbu-

reau te binden. Een interne en externe klantgerichte focus van alle medewerkers helpt dit te bewerkstelligen. Om hiervoor de juiste randvoorwaarden te scheppen zijn in 2021 vier multidisciplinaire teams samengesteld. Elk team is verantwoordelijk voor de exploitatie van diensten binnen een eigen domein. Vanuit een zelforganiserend vermogen geven zij o.a. uitvoering aan:

- Relatie & Stakeholdermanagement
- Communitymanagement
- Gebruikersondersteuning, voorlichting & advies
- Product life cycle management
- Productontwikkeling
- Beheer & onderhoud van services

Vanwege de multidisciplinaire samenstelling van deze teams kan vanuit interne en externe samenwerking en directe feedback van klanten continu worden gewerkt aan de optimalisatie van de totale klantreis bij het gebruik van onze dienstverlening. De toegevoegde waarde van deze teams ligt niet alleen in het uitvoerende werk, maar juist ook in het gezamenlijke denkwerk, experimenteren, van ervaringen leren, en op basis daarvan verbeter-

ringen doorvoeren in processen, producten en diensten.

- **Introductie Service Design Thinking**

Voor alle teams die verantwoordelijk zijn voor de exploitatie van diensten is in 2021 de werkmethode Service Design Thinking geïntroduceerd. Service Design Thinking is een holistische benadering die ontwerpprincipes en processen gebruikt om producten en diensten te ontwikkelen die optimaal aansluiten op de wensen en behoeften van klanten. De werkmethode richt zich op klantgericht plannen en organiseren van mensen, infrastructuren, communicatie en materiële componenten van een service. Ongeveer vijftig medewerkers van het Inlichtingenbureau worden in deze nieuwe aanpak getraind.

- **Gemoderniseerde dienstverlening op een nieuw platform**

Ook in 2021 is hard gewerkt aan de realisatie van een IT-platform waarop straks alle gemoderniseerde informatieproducten van het Inlichtingenbureau beschikbaar komen op basis van een nieuwe doelarchitectuur. Dit IT-platform is zodanig opgebouwd dat alle informatiediensten vanuit herbruikbare, autonome functionaliteiten zijn gegroepeerd rondom de primaire en ondersteunde IB-bedrijfsprocessen. Met behulp van configureerbare productinstellingen en verschillende automatiseringsniveaus van de af te nemen diensten (A2A, API, Portalen) kunnen gemeentelijke professionals deze informatiediensten

zoveel mogelijk naar hun eigen hand zetten.

De in 2021 geleverde inspanningen hebben geresulteerd in een eerste versie van het IB-NEXT platform in de Azure-omgeving van het Inlichtingenbureau. Deze versie biedt het fundament waarop alle benodigde generieke services en componenten voor de informatiediensten met bijbehorende producten geleidelijk aan beschikbaar komen.

De realisatie van het IB-NEXT platform en daarmee het moderniseren van VSV naar VSV 2.0 heeft in 2021 enige vertraging opgelopen. Op dit moment wordt ernaar toegewerkt om in Q1 2022 de eerste RMC's aan te sluiten op VSV 2.0 via het IB-Next platform. Daarnaast hebben in 2021 de voorbereidingen plaatsgevonden om naast VSV 2.0 ook andere informatieproducten zoals o.a. Kwijtschelding, Bijzondere Bijstand & Bijstandsdebiteuren in 2022 beschikbaar te stellen via het nieuwe IB-NEXT platform.

Werk en inkomen

Binnen het beleidsterrein Werk en Inkomen ondersteunt het Inlichtingenbureau gemeenten bij de controle op rechtmatigheid tijdens de uitkeringsperiode. Het vergelijkt informatie die gemeenten van burgers ontvangen elektronisch met informatie die bekend is bij instanties (zoals UWV, Belastingdienst en DUO). Gemeenten krijgen zo inzicht in veranderingen in de situatie van bijstandsgerechtigden en kunnen daar vervolgens naar handelen.

RECHTMATIGHEIDSCONTROLE

Begin 2021 is het signaal Ondersteuning Inkomstenverrekening Bijstand landelijk geïntroduceerd. Het kan sindsdien door alle gemeenten worden afgenomen via het IB webportaal werk en inkomen. In juli 2021 is het signaal nog verder verbeterd. Met het nieuwe signaal wordt voorkomen dat inkomsten van mensen met weinig geld achteraf nog verrekenend moeten worden. In september 2021 heeft het Inlichtingenbureau een drukbezocht webinar (ca. 240 deelnemers) gehouden om gemeenten te informeren over de huidige en toekomstige mogelijkheden van deze dienstverlening.

Begin 2022 nemen 166 gemeenten het signaal OIB af. In de vorm van een werkgroep blijven we in gesprek met gemeenten over de doorontwikkeling van de huidige dienstverlening voor deze rechtmatigheidscontrole. Stip op de horizon is hier een zo geautomatiseerd/gestandaardiseerd mogelijk proces, waarbij ook de burger een optimaal (digitaal) in- en overzicht krijgt van – en dus regie over – de verrekenende inkomsten in relatie tot de bijstandsuitkering.

De voornoemde werkgroep is onder leiding van het Inlichtingenbureau in dialoog met het ministerie van SZW om zo nodig wet- en regelgeving aan te passen. De werkgroep heeft hiervoor aan het ministerie – op basis van een gevoerde pilot – een rapport aangeboden met de belangrijkste bevindingen en belemmeringen die deze ambitie nog in de weg staan.

STUDIETOESLAG

Deze regeling, genaamd Studietoelage (ST), is een zelfstandige regeling binnen de Participatiewet (als opvolger van de Individuele Studietoelage) en is bedoeld om studenten, die vanwege een medische toestand niet in staat zijn om bij te verdienen, financieel tegemoet te komen met een bedrag van circa € 300. Het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft het Inlichtingenbureau verzocht om deze informatiedienst voor gemeenten te ontwikkelen, zodat zij weten wie er recht heeft op een financiële tegemoetkoming. In 2021 zijn we gestart met het treffen van alle noodzakelijke voorbereidingen om (het afronden van de ontwerp-fase). De dienst zal vanaf 1 april 2022 worden opgeleverd.

KOSTELOZE DIENSTVERLENING

De diensten Incasso ondersteuning bijstandsdebiteuren en Bijzondere Bijstand zijn vanaf begin 2021 kosteloos beschikbaar voor gemeenten. Inmiddels maken 104 gemeenten gebruik van zowel de dienst Incasso ondersteuning bijstandsdebiteuren als van de dienst Bijzondere Bijstand. Bekostiging vindt vanaf 2021 plaats uit de rijksbijdrage van het ministerie van SZW en de informatiediensten

zijn met ingang van 1 juni 2021 onderdeel van de wettelijke taak van Stichting Inlichtingenbureau.

TOZO-CONTROLE

De Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo) is begin maart 2020 door het kabinet ingesteld als een van de maatregelen om ondernemers te ondersteunen tijdens de coronacrisis. Het Inlichtingenbureau heeft in 2020 op verzoek van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid een informatieproduct ontwikkeld waarmee gemeenten enkele belangrijke controles kunnen voeren op de rechtmatigheid van verstrekte Tozo-uitkeringen (lening voor bedrijfskapitaal is hier niet in meegenomen).

De Tozo-regeling is in 2021 tweemaal verlengd. Naar aanleiding hiervan heeft het Inlichtingenbureau de dienst aangepast en opgesteld voor gemeenten. Oktober 2021 is de Tozo-regeling formeel beëindigd. SZW heeft het Inlichtingenbureau verzocht de dienstverlening voor de achteraf controle tot 1 juni 2022 te continueren. Er werd in 2021 door vrijwel alle gemeenten gebruik gemaakt van de mogelijkheid om BSN's aan te leveren van personen die een Tozo-uitkering ontvangen. In totaal hebben gemeenten ruim 250.000 unieke dossiers aangeleverd. Omdat in ongeveer de helft van de toetsen geen belemmeringen werden gevonden die aanleiding (kunnen) vormen tot nader onderzoek door de gemeente konden gemeenten in de helft van de betreffende uitkeringen afzien van nader onderzoek.



HIGHLIGHTS 2021

- **Introductie van Ondersteuning Inkomstenverrekening Bijstand als onderdeel van de toets op rechtmatigheidscontrole.**
- **De diensten Incasso ondersteuning bijstandsdebiteuren en Bijzondere Bijstand zijn vanaf begin 2021 kosteloos beschikbaar voor gemeenten.**
- **De Tozo controle is in 2021 verbeterd op twee punten en op verzoek van SZW verlengd tot juni 2022.**

Lokale belastingen

Op het gebied van Lokale belastingen biedt het Inlichtingenbureau de dienst Kwijtschelding aan. Met deze dienst kunnen gemeenten geautomatiseerd toetsen of inwoners met weinig inkomen recht hebben op kwijtschelding van gemeentelijke lasten.

DOORONTWIKKELING KWIJTSCHELDINGS-TOETS

Gemeenten en waterschappen kunnen sinds april 2021 op twee manieren gebruik maken van het product Kwijtschelding lokale belastingen, namelijk via het webportaal of via Web API's.

Via het webportaal leveren gemeenten en waterschappen twee keer per maand de BSN's aan van mensen die een kwijtscheldingsverzoek hebben ingediend. Via een Web API kan op ieder gewenst moment één BSN worden aangeleverd. Twee keer per maand start een verwerkingsronde waarin het Inlichtingenbureau op basis van de aangeleverde BSN's (via webportaal & web API) het huishouden van de aanvrager van het kwijtscheldingsverzoek bepaalt op basis van een uitvraag bij het RvIG (GBA-V). Vervolgens wordt beoordeeld wat de inkomens- en vermogenssituatie was van de leden van het huishouden door vervolgbepalingen bij het UWV, de Belastingdienst en de RDW. Met tussenkomst van het Inlichtingenbureau is het deze organisaties wettelijk toegestaan deze gegevens beschikbaar te stellen. Het Inlichtingenbureau verwerkt de gegevensvergelijking in een rapportage die hij beschikbaar stelt via zowel het webportaal als een Web API. Deze rapportage geeft weer of er belemmeringen zijn voor het toekennen van kwijtschelding. Bijvoorbeeld door de aanwezigheid van financiële middelen die niet zijn opgegeven door de aanvrager.



HIGHLIGHTS 2021

- In 2021 maakten 317 gemeenten en 21 waterschappen gebruik van de dienst Kwijtschelding (gespecificeerde cijfers zijn terug te vinden in bijlage 8 van dit verslag).
- In 2021 zijn in totaal 1.151.760 toetsingen uitgevoerd voor 661.888 unieke bsn. Voor circa 50% van alle aangeleverde bsn's is geen belemmering gevonden, zodat de invorderingsambtenaar direct kwijtschelding kon verlenen.
- In 2021 is onderzocht hoe de dienst Kwijtschelding de komende tijd kan worden gemoderniseerd. Er is gekeken naar optimalisatie van de rapportages, het toevoegen van nieuwe gegevens (van nieuwe bronnen) en een geautomatiseerde (near)realtime gegevensuitwisseling.

Onderwijs en Re-integratie

Met onze dienstverlening op het gebied van Re-integratie en Onderwijs ondersteunen we gemeenten bij het voorkomen en bestrijden van sociale uitsluiting van kwetsbare groepen binnen de samenleving. Ook dragen onze diensten bij aan het in beeld brengen van voortijdig schoolverlaters.

DIGITAAL KLANTDOSSIER (DKD)

In het kader van het Digitaal Klantdossier (DKD) hebben we gemeenten aangesloten op Transactiestandaard4.0. Deze standaard omschrijft de veiligheidsrichtlijnen van het DKD-berichtenverkeer. De overgang van gemeenten naar de nieuwe standaard is nog in volle gang. In 2021 hebben wij samen met gemeenten en softwareleveranciers 184 gemeenten aangesloten op Transactiestandaard4.0. 160 gemeenten zijn nog niet aangesloten. Zij hebben nog tot 1 oktober 2022 de tijd om over te stappen. Wij begeleiden gemeenten bij deze (technische) overstap en informeren hen in afstemming met softwareleveranciers regelmatig over de impact van de overstap.

Per eind 2021 kunnen gemeenten nog gebruikmaken van Bijstandsregelingenbericht V0400 en Reïntegratiebericht V0101, beide gebaseerd op transactiestandaard 3.1. Dit gebeurt in overleg met de SUW-keten. Transactiestandaard 3.1 wordt per 1 oktober 2022 uit gefaseerd. Alle gemeenten moeten dus voor deze datum over zijn op Transactiestandaard 4.0.

VOORZIENING VROEGTIJDIG AANMELDEN (VVA)

Vanaf 1 september 2020 konden gemeenten zich aanmelden voor de Voorziening Vroegtijdig Aanmelden (VVA). Met deze voorziening ontvangen



HIGHLIGHTS 2021

- 184 gemeenten zijn aangesloten op Transactiestandaard4.0.
- 26 van de 35 arbeidsmarktregio's maken gebruik van de ESF Subsidietoets.
- Eind 2021 waren 242 gemeenten aangesloten op de Voorziening Vroegtijdig Aanmelden (VVA).
- Eind 2021 waren 39 RMC's en 26 gemeenten aangesloten op de dienst Voortijdig schoolverlaters om voortijdig schooluitval in kaart te brengen.
- Eind 2021 waren 205 gemeenten aangesloten op de dienst Jongeren in Beeld.
- Via de dienst Praktijkroute zijn in totaal 16.902 unieke BSN's door het UWV in het doelgroepenregister opgenomen.

gemeenten aanmeldinformatie van leerlingen, zodat ze mogelijke schooluitval preventief in kaart kunnen brengen.

De aangesloten gemeenten ontvangen vanaf 1 maart (voor het komende schooljaar) signalen over leerlingen die niet tijdig bij een mbo zijn ingeschreven. 2021 is door veel gemeenten gezien als testperiode. Gekeken is naar welke signalen binnenkomen en van welke scholen binnen de desbetreffende regio.

Het Inlichtingenbureau ontving in 2021 informatie

Onderwijs en Re-integratie

van 69.963 voortgezet onderwijs-leerlingen die werden aangemerkt als beoogd mbo-ganger. Uit de cijfers blijkt dat 27.797 van de 69.963 voortgezet onderwijs-leerlingen zich niet tijdig hebben ingeschreven bij een mbo-instelling. 40% van de gemeenten heeft deze informatie via het Inlichtingenbureau niet ontvangen, omdat zij geen gebruik maken van de VVA-dienstverlening. In 2021 hebben we namelijk 242 gemeenten voorzien van informatie over de VVA.

Naast de uiterlijke datum van inschrijving geldt ook een uiterlijke datum waarop een beoogd mbo-ganger zich moet aanmelden bij een mbo-instelling. Van de 69.963 vo-leerlingen die werden aangemerkt als beoogd mbo-ganger, hebben uiteindelijk 20.888 scholieren zich niet tijdig aangemeld bij een mbo-instelling. Ook hier geldt dat een deel van de gemeenten deze informatie niet via het Inlichtingenbureau heeft ontvangen, omdat zij in 2021 niet waren aangesloten op de VVA-dienstverlening. Het betreft in dit geval 37% van de gemeenten.

Het ministerie van Onderwijs, Cultuur en Wetenschap (OCW) laat in 2022 een onafhankelijk onderzoek uitvoeren naar de VVA, om zo beter onderbouwd keuzes en besluiten te kunnen nemen over het vervolg van de VVA.

VOORTIJDIG SCHOOLVERLATEN (VSV)

Het Inlichtingenbureau levert informatie aan gemeenten en Regionaal Meld- en Coördinatiepunten over jongeren in de leeftijd van 18 tot 23 jaar die niet naar school gaan en geen mbo

2-diploma hebben. Eind 2021 waren 39 Regionaal Meld- en Coördinatiepunten (RMC's) en 26 gemeenten aangesloten op deze dienstverlening. Het Inlichtingenbureau leverde hun informatie over 170.334 jongeren, die niet naar school gingen en geen mbo 2-diploma hadden. Dit zijn er 35.395 meer dan in 2020.

ESF-SUBSIDIETOETS

Het Inlichtingenbureau bepaalt met behulp van gegevens uit de UWV Polisadministratie en gegevens uit de Basisregistratie Personen of burgers op het vlak van uitkeringen dan wel inkomen in aanmerking komen voor subsidie vanuit het Europees Sociaal Fonds (ESF). 26 van de 35 arbeidsmarktregio's maken gebruik van de ESF Subsidietoets en weten hierdoor welke mensen in aanmerking komen voor subsidie om het vinden van werk en de overstap naar een nieuwe baan makkelijker te maken.

JONGEREN IN BEELD

In opdracht van het ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid (SZW) en op verzoek van gemeenten ontwikkelde het Inlichtingenbureau in 2019 de dienstverlening Jongeren in Beeld. Het doel hiervan is om jongeren van 23 tot 27 jaar zonder startkwalificatie in beeld te brengen voor ondersteuning naar een baan waarbij leren en werken wordt gecombineerd. Eind 2021 waren 205 gemeenten aangesloten op de dienst Jongeren in Beeld.

Schuldhelpverlening en Derdenbeslag

Binnen het beleidsterrein Schuldhelpverlening en Derdenbeslag ondersteunt het Inlichtingenbureau gemeenten bij het vaststellen van de beslagvrije voet aan de hand van de Centrale Rekenvoorziening. Zo kunnen gemeenten rekening houden met de beslagvrije voet van de schuldenaar en kan de gemeentelijke schuldhelpverlening deze opnemen in het plan van aanpak.

CENTRALE VOORZIENING BESLAGVRIJE VOET (BVV)

Vanaf januari 2021 is de Centrale Voorziening Beslagvrije Voet (Bvv) van het Inlichtingenbureau live. Met deze rekentool kunnen gemeenten via een portaalvoorziening en via applicatie-tot-applicatie (webservice) de basisberekening uitvoeren om de beslagvrije voet te bepalen.

UITBREIDING BESLAGVRIJE VOET

Vanaf maart 2021 is de portaalvoorziening van de Centrale Voorziening uitgebreid met nieuwe functionaliteit voor het berekenen van de toegepaste Beslagvrije Voet (tBvv). Daarmee kan een complete, toegepaste BW worden berekend voor loonbeslag. De nieuwe functionaliteit genereert daarnaast een modelmededeling. Deze bevat de toegepaste beslagvrije voet voor een geselecteerd inkomen met de volledige grondslag hiervoor. De modelmededeling is te downloaden in pdf-formaat zodat het gemakkelijk in het schuldendossier kan worden opgenomen.

TOEGANG SCHULDHELPVERLENERS

Vanaf mei 2021 kunnen ook schuldhelpverleners via een voor hen beschikbaar gesteld portaal gebruikmaken van de Centrale Voorziening BW.



HIGHLIGHTS 2021

- Vanaf januari 2021 is de Centrale Voorziening beslagvrije Voet (bvv) live.
- 236 organisaties/ inclusief organisatieonderdelen zijn aangesloten op de Centrale Voorziening in het kader van beslaglegging.
- Van deze 236 organisaties zijn 20 organisaties aangesloten op de Centrale Voorziening in het kader van schuldhelpverlening.
- In totaal zijn er in 2021 188 unieke organisaties geweest die een berekening hebben gemaakt via de Centrale Voorziening.
- Er zijn in totaal 130.640 bevestigingen gedaan via de Centrale Voorziening om de beslagvrije voet te berekenen.
- Eind 2021 is een traject gestart - genaamd UX design - om de gebruikersvriendelijkheid van het portaal Schuldhelpverlening te verbeteren.

Op deze manier krijgen schuldhelpverleners inzicht in de huidige situatie van de schuldenaar en kunnen zij deze beter ondersteunen.

In september 2021 zijn aanpassingen op de rekenregels in productie genomen bij het berekenen van de Beslagvrijevoet (BW), de toegepaste Beslagvrijevoet (tBW) en aanpassingen aan de userinterface van het gemeenteportaal.

Wmo en Jeugdzorg

Het Inlichtingenbureau ondersteunt gemeenten met diverse diensten bij het toekennen van zorg uit de Wmo en Jeugdwet. Zo faciliteert het IB het berichtenverkeer tussen gemeente en zorgaanbieder en signaleert het samenloop tussen de Wlz en de Wmo met de dienst Wlz-signalen. Ook kunnen gemeente en CIZ PGB berichten uitwisselen via het Inlichtingenbureau.

OVERDRACHT POPULATIE JEUGDIGEN

Vanwege de wetwijziging van het Woonplaatsbeginsel moest elke gemeente zelf in 2021 nagaan welke gemeente vanaf 1 januari 2022 voor welke jeugdzorg verantwoordelijk wordt of blijft. Als bleek dat een andere gemeente dan zij verantwoordelijk werd voor een populatie jeugdigen, moest zij de jeugdzorg daarvoor in de tweede helft van 2021 aan de nieuw verantwoordelijke gemeente overgedragen. Deze overdracht tussen gemeenten vond plaats via de Transporttool die per 1 juli 2021 beschikbaar is gesteld via het webportaal Zorg (GGk). De transporttool is in het tweede kwartaal van 2021 gerealiseerd in afstemming met het Ketenbureau iSD. Omdat de overdracht een eenmalig traject is, wordt deze voorziening tijdelijk beschikbaar gesteld van 1 juli 2021 t/m 31 maart 2022.

STUURINFORMATIE IWMO EN IJW

In het eerste half jaar is in samenwerking met Ketenbureau iSD en gemeenten een Voorziening iWmo én een Voorziening iJw gerealiseerd. Met deze voorzieningen worden gegevens uit het berichtenverkeer iWmo en iJw in de vorm van stuurinformatie op verschillende manieren (waaronder dashboards & datasets) en op een

flexibele manier toegankelijk voor gemeenten en gemeenschappelijke regelingen. Het eerste informatieproduct binnen deze dienst is Ketendata. Met dit product kunnen gemeenten gegevens uit het berichtenverkeer gebruiken voor eigen (regionale) dashboards.

Daarnaast zijn we samen met gemeenten pilots gestart met het Ketenbureau, DIVOSA en CBS om te onderzoeken hoe we informatie uit het berichtenverkeer kunnen gebruiken voor het creëren van interactieve dashboards die inzichten geven in de monitoring en sturing binnen de Wmo en Jeugdzorg.

WLZ SIGNALLEN EN WLZ REGISTRERTOETS

Met de dienst Wlz signalen kunnen gemeenten gedurende de looptijd van een Wmo-verstrekking actief een samenloopsignaal ontvangen op het moment dat een Wmo-cliënt ook een Wlz-indicatie krijgt. Als uitbreiding op deze dienst is er een API ontwikkeld. Hiermee kunnen gemeenten de dienst Wlz signalen niet alleen via het webportaal gebruiken, maar ook via een geautomatiseerde koppeling. API's hebben een aantal voordelen ten opzichte van webservices en portalen. Ze maken bijvoorbeeld integratie met andere systemen mogelijk, faciliteren de ontwikkeling van nieuwe digitale producten en diensten en bieden toegang tot gegevens vanuit elke app. API's zijn zo een veilige en betaalbare optie voor gemeenten die tevens zorgt voor administratieve lastenverlichting. Er zijn met een API minder handelingen nodig om de samenloopsignalen te ontvangen. De samenloopsignalen komen namelijk automatisch en rechtstreeks in de applicatie van een gemeente

binnen en kunnen vandaar uit geautomatiseerd worden doorgezet naar betrokken medewerkers zoals uitvoerenden en consultants. Ook de Wlz registrertoets is uitgebreid met meer informatie over de Wlz indicatie als er samenloop tussen de Wmo en de Wlz is geconstateerd. De informatie die hierbij wordt getoond wordt was voorheen alleen een Ja, nee of onbekend. Nu ontvangen gemeenten dezelfde uitkomst in geval van samenloop die zij ook ontvangen bij de dienst Wlz signalen.



HIGHLIGHTS 2021

- De tijdelijke dienst Transporttool WPB is in 2021 live gegaan voor de overdracht van de populatie jeugdigen in het kader van het nieuwe woonplaatsbeginsel.
- In de tweede helft van het jaar zijn voorbereidingen getroffen om per 1-1-2022 het informatieproduct Woonplaatsbeginseltoets te beëindigen.
- Diverse ontwikkelingen op het gebied Stuurinformatie iWmo en iJw.
- Dienst Ketendata beschikbaar sinds september.
- Doorontwikkeling Wmo/Jw berichten naar XML-versie 3.0.
- Voor de dienst Wlz signalen is in 2021 een API ontwikkeld.
- Activiteiten rondom iPGB en iEB uitgesteld naar 2022.

Projectenorganisatie

De projectenorganisatie is opgericht voor de behandeling van vraagstukken die niet in de reguliere organisatie kunnen worden opgepakt. Met een projectmatige aanpak, flexibele bemensing en een ervaren kleine kern kunnen we in relatief korte tijd op- en afschalen en hoge kwaliteit van onze dienstverlening garanderen.

In de projectenorganisatie wordt zowel het voorbereidende werk voor projecten (o.a. U-toetsen, pilots, beproevingen) als de uitvoering daarvan opgepakt.

BESLAGVRIJE VOET (BVV)

Op 1 januari 2021 is voor gemeenten en waterschappen een beveiligde omgeving gerealiseerd waar geautomatiseerd de beslagvrije voet kan worden berekend. Deze dienstverlening is aan het einde van 2021 overgedragen aan de staande organisatie van het Inlichtingenbureau en thans ingebed in onze organisatie.

Later dat jaar is het Inlichtingenbureau – in het kader van de Wet Gemeentelijke Schuldhulpverlening – ook begonnen met de bouw van een beveiligd portaal voor schuldhulpverleners, zodat ook zij de beslagvrije voet van mensen met schulden kunnen bepalen.

UITWISSELING MATCHINGSGEGEVENS (VUM)

Het Inlichtingenbureau kreeg de opdracht om het centrale uitwisselingsmechanisme en de dienstverlening aan de deelnemende partijen te ontwikkelen en op te zetten. Het doel is om de uitwisseling van matchingsgegevens (VUM) te

verbeteren, zodat mensen sneller geholpen kunnen worden in het re-integratietraject naar werk. In eerste aanleg is dit mechanisme bedoeld om in 2022 productiepilots te ondersteunen. Daarin ontbreekt vooralsnog de opdracht aan het IB om een decentrale dienstverlening aan gemeenten te ontwikkelen, waarmee ook gemeenten die nog niet beschikken over een applicatie-tot-applicatie-koppeling met de centrale voorziening zich kunnen aansluiten.

UITWISSELING WERK EN INKOMEN (TWI)

Het Inlichtingenbureau heeft in het kader van TWI een werkend platform opgeleverd met een aantal services die gemeenten kunnen inzetten bij diverse processen binnen de participatie-wetgeving. Stapsgewijs ontwikkelen we – in samenwerking met de keten – voorzieningen voor burgers die inzage, inzicht en hergebruik van informatie mogelijk maken. Met pilots onderzoeken we wat daarvoor nodig is qua beleid, techniek, (wettelijke) regels en afspraken.

In 2021 heeft het Inlichtingenbureau een werkend platform met vernieuwde technieken opgeleverd, waar in de toekomst pilots – zoals VUM of Burgerregie – op kunnen worden gedraaid. Het opgeleverde platform is ook door SZW geaccepteerd, waarna het door IB in beheer is genomen.

STROOMLIJNING KETEN DERDENBESLAG

Het Inlichtingenbureau heeft in het kader van het wetsvoorstel stroomlijning keten voor derdenbeslag (wSKD) van SZW een opdracht verkregen om gemeenten aan te sluiten op een centrale voorziening die hen ondersteunt met informatie over

schuldenaren. Deze opdracht is begin 2021 ingetrokken. Vooralsnog heeft IB geen rol in het kader van wSKD.



HIGHLIGHTS 2021

- Op 1 januari 2021 is voor gemeenten en waterschappen een beveiligde omgeving gerealiseerd waarin de beslagvrije voet geautomatiseerd wordt berekend.
- Start met de bouw van een beveiligd portaal voor schuldhulpverleners, voor het bepalen van de beslagvrije voet.
- Het Inlichtingenbureau heeft de opdracht gekregen om programmatuur te ontwikkelen ter verbetering en uitwisseling van matchingsgegevens (VUM).
- Het Inlichtingenbureau heeft in het kader van TWI een werkend platform opgeleverd.

Veiligheid voorop



Het Inlichtingenbureau heeft privacy en veiligheid hoog in het vaandel staan. Het is hoofdzaak dat wij gegevens van burgers op een veilige en verantwoorde manier verwerken en daar nauwe controles op doen. Maar hoe doen we dat precies?

Het Inlichtingenbureau is een organisatie die persoonsgegevens verwerkt. Het AVG eist daarom dat het zich kan verantwoorden over de juiste werking van het privacybeleid. Het Inlichtingenbureau hanteert het NOREA privacy control framework als kader voor de naleving van de AVG en – meer algemeen – de uitwerking van het eigen privacybeleid. Hiermee beschikt het Inlichtingenbureau over passende waarborgen voor de bescherming van persoonsgegevens en is het, ook volgens de Functionaris Gegevensbescherming als intern toezichthouder op het privacybeleid, aantoonbaar in control met betrekking tot de AVG-compliance.

Dit werd impliciet bevestigd door de Autoriteit Persoonsgegevens (AP) die in het voorjaar van 2021 een informatieverzoek richtte aan het bestuur van het Inlichtingenbureau. Op basis van de schriftelijk verstrekte informatie en aanvullende mondelinge toelichting concludeerde de AP dat de zorgvuldige en uitvoerige beantwoording aanleiding vormde om het dossier te sluiten. Wel vroeg de AP bij VNG, gemeenten en het ministerie van SZW aandacht voor de frequentie waarmee en/of de situaties waarin gegevens (mogen) worden opgevraagd in het kader van rechtmatigheidscontrole bij de uitvoering van de Participatiewet.

INFORMATIEBEVEILIGING

Het beveiligen van informatie is geen eenmalige zaak, maar een proces waarbij steeds de Plan-Do-Check-Act-cyclus wordt doorlopen. Risicomanagement is een belangrijk onderdeel in dit proces. Het Inlichtingenbureau verantwoordt zich door middel van een jaarlijkse onafhankelijke externe audit over de werking van haar informatiebeveiliging en moet daarnaast voldoen aan de Baseline informatiebeveiliging Overheid (BIO), het basisnormenkader voor informatiebeveiliging binnen alle overheidslagen. In het EDP-audit verslag van 2021 staat het volgende vermeld:

"In 2021 heeft het Inlichtingenbureau een intern normenkader met toetsbare beheersingsmaatregelen ontwikkeld en geïmplementeerd om aan de geselecteerde BIO normen te voldoen. Op basis van de geïmplementeerde beheersmaatregelen voert het Inlichtingenbureau zelf periodieke controles uit om vast te stellen in hoeverre aan de geselecteerde BIO normen wordt voldaan. Hiermee zet het Inlichtingenbureau een stap vooruit in volwassenheid ten aanzien van de beheersing van het Information Security Management Systeem (ISMS) en het streven naar continue verbetering."

Ons oordeel is gevormd op basis van de werkzaamheden zoals ze zijn beschreven in deze rapportage. De criteria waarvan wij gebruik hebben gemaakt bij het vormen van ons oordeel zijn: het Inlichtingenbureau heeft toereikende beheersingsmaatregelen geïmplementeerd om aan de beheersingsdoelstellingen van de geselecteerde BIO normen te voldoen. Naar ons oordeel in alle van materieel belang zijnde aspecten, uitgezonderd de aangelegenheden die zijn beschreven in de paragraaf 'Onderbouwing van het oordeel met beperking':

- a) zijn de interne beheersingsmaatregelen die verband houden met de door het Inlichtingenbureau geselecteerde BIO normen, gedurende de verslagperiode van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021 op afdoende wijze opgezet;*
- b) werkten de getoetste interne beheersingsmaatregelen, die noodzakelijk waren om een redelijke mate van zekerheid te verschaffen dat de beheersingsdoelstellingen van de geselecteerde BIO normen waren bereikt, gedurende de verslagperiode van 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021 effectief."*

De resultaten van de EDP-audit over 2021 bevestigen dat het Inlichtingenbureau aantoonbaar in control is over de beveiliging van de informatiediensten en de achterliggende processen conform de BIO. De hantering van de 'Interne norm' en de uitvoering van de operationele planning heeft inzicht gegeven in een aantal bevindingen (bij

HIGHLIGHTS 2021

- Voor de Baseline informatiebeveiliging Overheid (BIO) is een 'Interne norm' vastgelegd die toelicht hoe het Inlichtingenbureau invulling geeft aan de BIO-normen. Deze is gecombineerd met operationele planning waarin het IB periodiek controles uitvoert op de beheersing hiervan. Tevens is een interne audit gehouden met verbeterpunten (zie ook EDP-audit).
- Het Privacy Control Framework (PCF), het normenkader voor de uitvoering van het privacybeleid, is gekoppeld aan de BIO daar waar het de informatiebeveiligingsonderwerpen betreft voor optimale samenhang tussen Privacy & Security.
- Afronden opstellen PIA's van alle bestaande dienstverlening.
- Privacy & Security Awareness onder meer op het gebied van anonimiseren/pseudonimiseren en datalekken via een privacy & Security pubquiz welke per team is gegeven en afgestemd was op het betreffende team.
- Het IB houdt een overzicht bij van beveiligingsincidenten en privacy incidenten. Geen van deze incidenten noodzaakten tot de melding van een datalek bij de Autoriteit Persoonsgegevens.

zeven normen met in totaal acht unieke bevindingen) welke al door het IB zelf ontdekt waren.

Zowel intern als in ketenverband geven wij invulling aan de meldplicht datalekken. Er werden twintig beveiligingsincidenten geregistreerd, waarvan acht tevens een privacy-incident vormden. Deze incidenten zijn beoordeeld op de noodzaak tot melden van een datalek en/of het informeren van betrokkenen. Dit was bij geen van de incidenten noodzakelijk.

Bedrijfsvoeringverklaring



In deze bedrijfsvoeringsverklaring gaat het Inlichtingenbureau in op de sturing en beheersing van de bedrijfsprocessen. We laten zien hoe het management de bedrijfsprocessen beheerst en, gebaseerd op risicoanalyse, over de bedrijfsvoering verantwoording aflegt.

RISICOANALYSE

Het Inlichtingenbureau is een organisatie die volop in beweging is binnen een dynamische omgeving. Het is evident dat daarbij risico's ontstaan, die zoveel mogelijk moeten worden beperkt en beheerst. Deze bedrijfsvoeringsverklaring is mede gebaseerd op de strategische risico-analyse als onderdeel van ons risicomangement. In de Q4 rapportage van 2021 waren dit de volgende risico's:

- Gebrek aan helderheid over projecten
- Negatief beeld over IB door publicaties in de media
- Onzekere positie van het IB in het TWI-stelsel, keten voor derdenbeslag en andere toekomstige stelsels

We bespreken deze risico-analyse en de bijbehorende maatregelen in het kader van de Planning & Control-cyclus periodiek in het managementteam en in het bestuur.

BEHEERSMAATREGELEN

Het Inlichtingenbureau kent een structuur waarbij de directeur en de afdelingsmanagers binnen een managementteam sturing geven aan de dagelijkse

werkzaamheden. De directeur wordt gecontroleerd door het bestuur van de stichting. Het ingerichte management control systeem geeft een gestructureerde basis voor de wijze waarop verantwoording wordt afgelegd over de afgesproken prestaties, de totale bedrijfsvoering en de mededeling over de bedrijfsvoering. Het management control systeem bevat onder meer de volgende onderdelen:

- Een door directie voorbereid en door bestuur vastgesteld jaarplan met begroting.
- Portfoliomanagement.
- Maand- en (half)jaarverslagen (incl. prestatie-indicatoren).
- Quality assurance beleid waarin management-leden de inhoud van plannen en resultaten mede beoordelen.
- Afdelingsgericht, projectgericht en beleidsgericht overleg.
- Overleg met gemeenten en andere ketenpartners over doelen en resultaten van dienstverlening.

FINANCIËLE RECHTMATIGHEID

In verband met de voorschriften in artikel 5.10.c van de regeling SUWI dient het Inlichtingenbureau een

rapportage over de financiële rechtmatigheid in het jaarverslag op te nemen. Onder financiële rechtmatigheid wordt verstaan dat de baten en lasten in de balans met inachtneming van Europese regelgeving, Nederlandse wetten, algemene maatregelen van bestuur, ministeriële regelingen, andere algemeen verbindende voorschriften en beleidsregels die in de Staatscourant zijn gepubliceerd tot stand zijn gekomen. Voor het Inlichtingenbureau is de volgende wet- en regelgeving van belang:

- Wet structuur uitvoeringsorganisatie werk en inkomen (SUWI).
- Regeling SUWI.
- Besluit SUWI.
- Aanbestedingswet 2012.
- Europese aanbestedingsregels.

Volledigheidshalve maken wij hierbij nog melding dat de Inspectie SZW en/of de Algemene rekenkamer hun bevindingen over het jaarverslag van het Inlichtingenbureau niet (meer) actief communiceren.

Voor de uitwerking van de wet- en regelgeving in concrete toetspunten zijn de volgende controle criteria geformuleerd:

- begroting;
- voorwaarden (de gestelde voorwaarden hebben in het algemeen betrekking op calculatie, adressering en valuterings; bij transactie-uitgaven komen daar levering en aanvaardbaarheid bij);
- M en O (voor overdrachtsuitgaven en -ontvangsten);

- volledigheid (voor ontvangsten);
- conformiteit (voor uitgaven).

TOLERANTIES:

Hieronder vermelden wij alleen bevindingen (fouten en/of onzekerheden) als deze de rapporteringstoleranties overschrijden. Deze rapporteringstolerantie bedraagt 1% voor financiële fouten en 3% voor onzekerheden.

BEVINDINGEN:

Uit het onderzoek naar de financiële rechtmatigheid van de baten, lasten en balansmutaties zoals uitgevoerd door de accountant zijn geen materiële bevindingen (financiële fouten en/of onzekerheden) naar voren gekomen. Ook bij het Inlichtingenbureau zelf zijn dergelijke bevindingen overigens niet bekend.

SUWI-TAKEN

Het Inlichtingenbureau stelt dat er sprake is van een doelmatige uitvoering van SUWI-taken als dezelfde of meer informatiediensten worden geleverd, tegen vergelijkbare kosten, bij vergelijkbare klanttevredenheid. Als secundaire doelstelling streeft het Inlichtingenbureau er naar het aantal signalen binnen de producten en productgroepen zoveel mogelijk te reduceren. Onze kosten per signaal zullen daarmee stijgen, de kosten van afhandeling bij afnemers zullen met een veelvoud daarvan dalen en de maatschappelijke meerwaarde per signaal wordt daarmee verhoogd.

De klantwaardering (kwalitatieve beoordeling van

Bedrijfsvoeringverklaring

de prestaties) is in 2021 met een behaald resultaat van 8,0 gelijk aan die van 2020. Ook de omvang van de rijksbijdrage voor SUWI-taken is niet significant gewijzigd. Voor wat betreft de kwantiteit wordt in eerste aanleg gekeken naar het takenpakket en de wijze waarop daaraan invulling wordt gegeven. Het takenpakket is voor wat betreft de SUWI-taken die in opdracht van de minister van SZW worden uitgevoerd gegroeid in vergelijking met vorig jaar. Onder andere de informatiediensten Incasso-ondersteuning bijstandsdebiteuren en Bijzondere bijstand worden vanaf 2021 uit de rijksbijdrage gefinancierd en niet meer op basis van gemeentelijke bijdragen. De Tozo-regeling werd ook in 2021 ondersteund.

Voor wat betreft de subsidiaire doelstelling wordt met name gekeken naar de samenloopsignalen die, in het kader van de module samenloopbepaling, binnen de dienst rechtmatigheidscontrole aan gemeenten worden verstrekt. Van de twaalf informatieproducten waarvoor een vergelijking mogelijk was (zie tabel 'verdiepingscijfers Rechtmatigheidscontrole in bijlage 6A) geldt dat voor acht daarvan het aantal signalen is afgenomen. Het Inlichtingenbureau heeft hiermee in overwegende mate ook de secundaire doelstelling gerealiseerd.

HUISVESTING EN KANTOORAUTOMATISERING

Het inlichtingenbureau is gehuisvest in het pand aan de Sint Jacobsstraat 400-420 in Utrecht op de tweede en derde etage. De eerstelijns-ondersteuning van de kantoorautomatisering wordt in eigen beheer uitgevoerd. Voor de overige zaken is een contract afgesloten met Solimas (voorheen DotXS).

NIET-FINANCIËLE INFORMATIEVOORZIENING

Het Inlichtingenbureau rapporteert aan de verschillende opdrachtgevers over (met name) de overeengekomen prestatie-indicatoren, kengetallen en productiecijfers. De met het ministerie van SZW afgesproken productiecijfers en prestatie-indicatoren zijn in 2021 ongewijzigd gebleven. De accountant voert als onderdeel van de controle op de jaarrekening een beperkte audit uit op de juistheid, controleerbaarheid en betrouwbaarheid van deze informatievoorziening. De resultaten van die controle zijn opgenomen in het Rapport van Bevindingen.

FINANCIËEL EN MATERIEEL BEHEER

De taken, functies en procedures zijn beschreven en vastgelegd in een handboek Administratieve Organisatie. Maandelijks wordt aan het MT gerapporteerd over de budgetuitputting en per halfjaar aan het bestuur, het ministerie van Sociale zaken, het ministerie van Onderwijs en de Vereniging Nederlandse Gemeenten. De financiële administratie is opgezet met kostendragers, kostenplaatsen, grootboekrekeningen, budgetten en verplichtingen. Jaarlijks voert de accountant een tussentijdse controle uit op de administratieve organisatie en een controle op de getrouwheid van de jaarrekening.

INKOMSTENSTROMEN

Het Inlichtingenbureau ontvangt jaarlijks van het ministerie van SZW een budgetsubsidie gebaseerd op een meerjarig financieel kader en in voorkomende gevallen op basis van extra opdrachten projectgelden. Daarnaast ontvangt het IB ook inkomsten van andere organisaties. In de eerste plaats moet men hierbij natuurlijk denken aan de bijdrage

die de VNG verstrekt ten behoeve van de dienstverlening in het kader van de Wet Jeugdzorg en de Wet maatschappelijke ondersteuning. Ook ontvangt het IB inkomsten vanuit het ministerie van OCW in verband met dienstverlening ter zake van voortijdig schoolverlaters en van gemeenten en waterschappen voor een aantal specifieke informatiediensten en -producten.

De toename van het aantal inkomstenstromen stelt eisen aan de administratieve organisatie met betrekking tot tijdschrijven, offertes, btw, facturatie en dergelijke. Om deze zaken soepel en gecoördineerd te kunnen realiseren werkt het IB met een kostentoerekeningsmodel wat in goed overleg met de accountant is opgesteld.

RIJKSBIJDRAGE EN INVESTERINGEN

Het IB ontvangt jaarlijks een budgetsubsidie van SZW die op basis van een jaarverantwoording wordt afgerekend. Het IB kan door middel van reserveringen fondsen vormen voor periodiek noodzakelijke (grotere) investeringen, bijvoorbeeld ten behoeve van vernieuwing van informatiesystemen en kent een egaliseringsreserve waarmee schommelingen in uitgaven kunnen worden opgevangen. Indien de maximale omvang van de egaliseringsreserve wordt overschreden, worden deze gelden aan SZW teruggestort. Ook wordt gekeken naar het vormen van een nieuw op te bouwen systeemvervangingsreservering om in de toekomst het nieuwe systeem dat nu wordt gebouwd weer te vervangen. Het overschot op de reguliere werkzaamheden van € 298.413,- wordt aan deze reservering toegevoegd. Het overschot op de projecten van € 756.017,- wordt afgewikkeld via de egaliseringsreserve.

BIJDRAGE VNG

De VNG stelt jaarlijks een voorschot beschikbaar op de reguliere beheerkosten en projectgelden voor extra opdrachten. Over 2021 resulteerde dit voor de GGK-dienstverlening in een overschot van € 71.300. Dit overschot wordt in mindering gebracht op de contractueel afgesproken bijdrage. Het overschot op de VVA-werkzaamheden van de VNG wordt toegevoegd aan de nieuw te vormen systeemvervangingsreservering. Dit met akkoord van de VNG.

VENNOOTSCHAPSBELASTING

In 2017 overlegden we met de Belastingdienst over de toepasselijkheid van vennootschapsbelasting. Conclusie van dat overleg was dat Stichting Inlichtingenbureau geen voor de vennootschapsbelasting belastbare activiteiten verricht, mede door toepassing van objectieve vrijstellingen. De stichting is dan ook geen vennootschapsbelasting verschuldigd en hoeft ook niet jaarlijks een aangifte vennootschapsbelasting in te dienen. In 2021 hebben geen wijzigingen plaatsgevonden in de activiteiten van de Stichting of in wet- en regelgeving die voorstaande conclusie kunnen veranderen. WNT-verantwoording 2021 Stichting Inlichtingenbureau

MODEL VOOR LEIDINGGEVENDE TOP-FUNCTIONARISSEN

De inkomsten van de directeur overschrijden in 2021 de maximum WNT-normen niet. Ook andere functionarissen hebben, herkend naar een voltijds dienstverband en op jaarbasis, geen hoger inkomen ontvangen dan het wettelijke bezoldigingsmaximum. Er zijn in 2021 geen ontslaguitkeringen betaald aan

Bedrijfsvoeringverklaring

overige functionarissen die op grond van de WNT dienen te worden vermeld, of die in eerdere jaren op grond van de WOPT of de WNT vermeld zijn of hadden moeten worden. (zie tabel 3).

MODEL VOOR TOEZICHTHOUDENDE TOP-FUNCTIONARISSEN

De bestuursvoorzitter en de bestuursleden zijn ingeschaald als leden van de Raad van Toezicht, dit gelet op de invulling en uitvoering van de werkzaamheden. Zij vormen het bestuur en zijn als zodanig wel benoemd maar niet in (loon)dienst (zie tabel 4).

GOEDKEURING BESTUUR

Het bestuur van Stichting Inlichtingenbureau is verantwoordelijk voor het opmaken van de jaarrekening, en ook voor het opstellen van de overige onderdelen van het jaarverslag, alle in overeenstemming met de Wet SUWI en de daarmee verbonden dan wel daaruit voortvloeiende regelgeving. Het bestuur is ook verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing als zij noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fraude of fouten. Utrecht, 11 maart 2022

Stichting Inlichtingenbureau
Voor akkoord,

Jan Willem Duijzer,
Bestuursvoorzitter

Tabel 3.
Model toezichthoudende topfunctionarissen

P. Jansz		
Functie	2020	2021
Dienstverband	Directeur	Directeur
Omvang in fte	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Dienstbetrekking	1	1
Bezoldiging (in euro's)	ja	ja
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	129.781	130.041
Beloningen betaalbaar op termijn	20.563	21.959
Wnt-maximum	201.000	209.000
Totaal bezoldiging	150.344	152.000

Tabel 4.
Model leidinggevende topfunctionarissen

		A. van Noord	M. Marijnen	N. Romijn	L. de Bakker	A. Bartelds
2020	Functie	Voorzitter	Bestuurslid ¹	Bestuurslid	Bestuurslid	Bestuurslid
	Dienstverband	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
	Bezoldiging (in euro's)	4.742	2.989	0	1.200	1.200
	Wnt-maximum	31.350	20.900	20.900	20.900	20.900
	Totaal bezoldiging	4.742	2.989	0	1.200	1.200
2021	Dienstverband	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
	Bezoldiging (in euro's)	6.200	960	0	1.200	960
	Wnt-maximum	31.350	20.100	20.100	20.100	20.100
	Totaal bezoldiging	6.200	960	0	1.200	960

¹Dhr Marijnen heeft vanaf 17 september 2020 tot einde jaar de voorzittersrol van dhr van Noord overgenomen

DEEL III

Cijfers en bijlagen

Jaarrekening

BALANS	2021 (€)	2020 (€)
Vaste Activa		
Immateriële vaste activa	1 1.695.731	0
Materiële vaste activa	2 611.707	528.911
	<hr/>	<hr/>
	2.307.438	528.911
Vlottende Activa		
Vorderingen	3 0	6.098
Liquide middelen	4 4.447.138	5.786.942
Overige vlottende activa	5 163.562	376.042
	<hr/>	<hr/>
	4.610.700	6.169.082
Totaal Activa	6.918.138	6.697.993

BALANS	2021 (€)	2020 (€)
Eigen Vermogen		
Vervangingsreserve systeem W&I	6 567.539	1.860.075
Vervangingsreserve systeem IB-NEXT	7 303.110	0
Egalisatiereserve	8 489.148	362.215
Vrije reserve	9 860.278	850.989
Onverdeeld resultaat	0	0
	<hr/>	<hr/>
	2.220.077	3.073.279
Egalisatierekening		
Egalisatierekening investeringen	10 1.697.402	2.507
	<hr/>	<hr/>
	1.697.402	2.507
Kortlopende schulden		
Crediteuren	11 655.595	1.374.682
Overlopende passiva	12 1.447.957	1.114.207
Te betalen BTW	13 196.724	156.018
Terug te betalen rijksbijdrage	14 629.083	977.300
Terug te betalen VNG-bijdrage	15 71.300	0
	<hr/>	<hr/>
	3.000.659	3.622.207
Totaal Passiva	6.918.138	6.697.993

Jaarrekening

RESULTATENREKENING

	2021 (€)	2020 (€)
Baten		
Rijksbijdrage	15 6.669.903	8.026.000
Rijksbijdrage incidenteel	16 9.307.617	6.752.965
Vrijval egalisatierekening incidenteel	17 835	5.625
Overige baten en lasten	18 4.665.403	5.039.220
Totaal baten	20.643.758	19.823.810
Lasten		
Loonkosten eigen personeel	19 6.195.963	6.087.417
Kosten extern personeel	20 9.754.107	9.007.836
Overige personeelskosten	21 395.937	278.235
Totaal personeelskosten	16.346.007	15.373.488
Afschrijvingskosten	22 147.372	212.951
Huisvestingskosten	23 455.707	411.384
Automatiseringskosten	24 2.458.642	2.225.809
Kantoorkosten	25 534.657	559.252
Bestuurskosten	26 12.239	10.950
Overige beheerskosten	27 913.253	866.565
Totaal overige kosten	4.521.870	4.286.911
Totaal lasten	20.867.877	19.660.399
Saldo Baten en Lasten	- 224.119	163.411

RESULTAATVERDELING

	2021 (€)	2020 (€)
Egalisatie reserve	756.016	510.354
Vrije reserve	9.289	- 9.721
Vervangingsreserve IB-Next	303.110	0
Vervangingsreserve Ibis	- 1.292.536	- 337.222
Saldo Baten en Lasten	- 224.119	163.411

Jaarrekening

KASSTROOMOVERZICHT

	2021 (€)	2020 (€)
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo baten en lasten	- 224.119	163.411
<i>Aanpassingen voor:</i>		
Afschrijvingen op vaste activa	147.372	212.951
Mutatie egalisatiereserve	1.694.895	- 5.625
	<hr/>	<hr/>
	1.842.267	207.326
<i>Verandering werkkapitaal:</i>		
Vorderingen	6.098	370.435
Overige vlottende activa	212.480	106.749
Crediteuren	- 719.087	664.862
Overlopende passiva	333.750	401.813
Te betalen BTW	40.706	- 73.149
Terug te betalen Rijksbijdrage	- 977.300	255.242
Terug te betalen VNG-bijdrage	71.300	- 42.272
	<hr/>	<hr/>
	- 1.032.054	1.683.680
	<hr/>	<hr/>
Kasstroom uit bedrijfsoperaties	586.095	2.054.417
Investeringsactiviteiten		
Investerings in immateriële vaste activa	0	0
Desinvesterings in immateriële vaste activa		
Investerings in materiële vaste activa	- 1.925.898	- 33.021
Desinvesterings in materiële vaste activa		
	<hr/>	<hr/>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten	- 1.925.898	- 33.021
	<hr/>	<hr/>
Mutatie geldmiddelen	- 1.339.803	2.021.396
Mutatie geldmiddelen		
Stand per 1 januari	5.786.942	3.765.546
Mutatie	-1.339.803	2.021.396
	<hr/>	<hr/>
Stand per 31 december	4.447.138	5.786.942

Grondslagen voor de financiële verslaglegging

De jaarrekening heeft betrekking op de periode 1 januari 2021 tot en met 31 december 2021. Alle opgenomen bedragen zijn afgerond op gehele euro's. Het stelsel voor financiële verslaggeving dat is gebruikt voor het opmaken van de jaarrekening is de Wet SUWI artikel 49 lid 5, Regeling SUWI artikel 5.10a lid 1, bijlage VIII bij de Regeling SUWI punt 8 en 10, Titel 9 Boek 2 van het in Nederland geldende Burgerlijk Wetboek (BW) en de bepalingen bij en krachtens de WNT.

Vestigingsadres en inschrijving handelsregister

Stichting Inlichtingenbureau is feitelijk en statutair gevestigd op Sint Jacobsstraat 400-420 te Utrecht en is ingeschreven bij het handelsregister onder het nummer 27244197.

Bedrijfsactiviteiten

Verrichten van feitelijke werkzaamheden terzake coördinatie en dienstverlening op het gebied van gegevensuitwisseling tussen gemeenten en derden.

Grondslagen voor de balans

De algemene grondslag voor de waardering van de activa en passiva is de verkrijgingsprijs, verminderd met de daarover berekende lineaire afschrijvingen.

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs onder aftrek van afschrijvingen. Er wordt rekening gehouden met bijzondere waardeverminderingen; dit is het geval als de boekwaarde van het actief hoger is dan de realiseerbare waarde ervan.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op aanschafwaarde, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen indien van toepassing, met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele restwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs, welke gelijk zijn aan de nominale waarde, onder aftrek van de noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Geen van de vorderingen heeft een looptijd langer dan één jaar.

Liquide middelen

De liquide middelen worden gewaardeerd op de nominale waarde.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden gewaardeerd op de nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de betreffende verplichtingen af te wikkelen.

Egalisatierekening investeringen

De ontvangen bijdragen ten behoeve van investeringen is ten gunste van deze rekening verantwoord. De egalisatierekening valt vrij ten gunste van de exploitatierekening in een periode die gelijk is aan de afschrijvingsperiode van de betreffende investering. Voor de investeringen tot 2021 is dit alleen van toepassing op SZW. Voor het nieuwe platform IB-Next is deze rekening van toepassing op SZW, VNG, OCW en IB.

Eigen Vermogen

De vervangingsreserve systeem is gevormd ter financiering van het nieuw te maken systeemplatform. Er is een egalisatiereserve gevormd waarvoor beperkte bestedingsruimte is. De overige reserves betreft het saldo baten en lasten gerealiseerd op projecten, waarvan de financiering niet van SZW afkomstig is. Deze staan vrij ter beschikking van het inlichtingenbureau.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De kasstroom betreft de mutatie in liquide middelen. De kasstromen

zijn opgesplitst naar aard van de activiteiten en zijn te onderscheiden in operationele- en investeringsactiviteiten.

Grondslag voor resultaatbepaling

Het saldo van baten en lasten wordt bepaald als het verschil tussen de, aan het boekjaar toe te rekenen bijdragen van de verschillende opdrachtgevers en alle hiermee verbonden en aan het boekjaar toe te rekenen kosten. De lasten worden bepaald met inachtneming van de hiervoor vermelde waarderingsgrondslagen.

Bij de toepassing van het verantwoordingsmodel naar de verschillende aanvullende projecten is op basis van de gerealiseerde uren van eigen medewerkers een tarief per uur bepaald. De afrekening naar de verschillende projecten heeft op basis van dit tarief x aantal geschreven uren per project plaatsgevonden.

De toerekening van de algemene kosten zoals maar niet uitsluitend huur en personeelskosten worden op basis van de jaarlijkse toekenning minus de directe kosten verdeeld over de opdrachtgevers.

Tabel 5.
Investeringsbegroting

(€)	2022	2023	2024	2025	2026
IB NEXT platform	567.000	0	0	0	0
Totaal	567.000	0	0	0	0

Toelichting op de balans

VASTE ACTIVA

De afschrijvingen zijn berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs.

De percentages zijn afhankelijk van de economische levensduur:

Verbouwingen	10,00%	per jaar
Meubilair	20,00%	per jaar
Hardware	33,33%	per jaar
Ibis	20,00%	per jaar

2. MATERIËLE VASTE ACTIVA

				2021 (€)	2020 (€)
Materiële vaste activa	Huisvesting	Inventaris	Hardware	Totaal	Totaal
Aanschafwaarde 1 januari	947.251	550.613	445.153	1.943.017	1.909.996
Investeringsen	7.142	118.333	104.692	230.167	33.021
Desinvesteringen	0	0	0	0	0
Aanschafwaarde 31 december	954.393	668.946	549.845	2.173.184	1.943.017
Cumulatieve afschrijving 1 januari	544.225	484.904	384.977	1.414.106	1.201.155
Afschrijvingen	64.468	38.914	43.989	147.371	212.951
Afschrijvingen desinvesteringen				0	0
Cumulatieve afschrijving 31 december	608.693	523.818	428.966	1.561.477	1.414.106
Boekwaarde 31 december	345.700	145.128	120.879	611.707	528.911

1. IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

	2021 (€)			2020 (€)
Immateriële vaste activa	Ibis	IB-NEXT	Totaal	Totaal
Aanschafwaarde 1 januari	3.335.950	0	3.335.950	3.335.950
Investeringsen	0	1.695.731	1.695.731	0
Desinvesteringen	0	0	0	0
Aanschafwaarde 31 december	3.335.950	1.695.731	5.031.681	3.335.950
Cumulatieve afschrijving 1 januari	3.335.950	0	3.335.950	3.335.950
Afschrijvingen	0	0	0	0
Afschrijvingen desinvesteringen	0	0	0	0
Cumulatieve afschrijving 31 december	3.335.950	0	3.335.950	3.335.950
Boekwaarde 31 december	0	1.695.731	1.695.731	0

In 2021 is er gestart met de ontwikkeling en bouw van het IB-NEXT platform ter vervanging van Ibis. Aangezien het platform nog in ontwikkeling is zijn er nog geen afschrijvingen geweest. Zodra IB-NEXT in gebruik wordt genomen in plaats van Ibis zal er begonnen worden met afschrijven en Ibis worden gedesinvesteerd. Het geactiveerde bedrag bestaat uit extern ingehuurde uren ter grootte van € 1.252.322,- welke bekostigd worden uit de vervangingsreservering W&E en uren van interne medewerkers ter grootte van € 443.409,-. In de jaarplanning was hier rekening mee gehouden.

Toelichting op de balans

3. VORDERINGEN

Voor het einde van 2021 zijn alle nota's aan het Inlichtingenbureau voldaan.

	2021 (€)	2020 (€)
Debiteuren	0	6.098
	<hr/> 0	<hr/> 6.098

4. LIQUIDE MIDDELEN

	2021 (€)	2020 (€)
Bank Nederlandse Gemeenten	4.446.917	5.786.722
Kas	220	220
	<hr/> 4.447.137	<hr/> 5.786.942

Bankgarantie

Voor de huur van de tweede en derde etage zijn twee bankgaranties afgegeven per etage. Het bedrag van € 77.566,- staat niet ter vrije beschikking.

5. OVERIGE VLOTTENDE ACTIVA

	2021 (€)	2020 (€)
Voorschotten personeel	1.197	1.000
Vooruit betaalde kosten	151.265	274.745
Nog te ontvangen bedragen	10.983	97.651
Boetes personeel	117	0
Door te belasten BKWI	0	2.646
	<hr/> 163.562	<hr/> 376.042

Nog te ontvangen bedragen

Dit betreft het loonkostenvoordeel aangaande oudere medewerkers welke zijn aangenomen vanuit een uitkeringssituatie.

Vooruitbetaalde kosten

Deze post bestaat uit betalingen die betrekking hebben op prestaties die in 2022 en later geleverd gaan worden zoals meerjarige licenties, vooruitbetaalde huur en verzekeringspremies. Van deze kosten heeft een bedrag van € 10.472,- een looptijd langer dan één jaar.

Overige vorderingen

Dit betreft o.a. reisvoorschotten aan medewerkers en een verkeersboete.

6. VERVANGINGSRESERVE SYSTEEM W&I

	2021 (€)	2020 (€)
Stand 1 januari	1.860.075	2.197.297
Uit resultaatverdeling	- 1.292.536	- 337.222
	<hr/> 567.539	<hr/> 1.860.075

In 2021 is begonnen met de ontwikkeling en bouw van het IB-NEXT platform. De gemaakte kosten voor de hosting van € 40.213,- zijn ten laste gebracht van de vervangingsreserve. Een bedrag van € 1.252.322,- is voor inhuur van expertise. Dit bedrag is als investering eerst ten laste gebracht van de rijksbijdrage van SZW en vervolgens via de resultaatverdeling in mindering gebracht op de vervangingsreservering.

Toelichting op de balans

7. VERVANGINGSRESERVE SYSTEEM IB-NEXT

	2021 (€)	2020 (€)
Stand 1 januari	0	0
Uit resultaatverdeling	303.110	0
Stand 31 december	303.110	0

Nu het Inlichtingenbureau een nieuw platform aan het bouwen is zal er in de toekomst ook weer een vervanging moeten plaatsvinden. Om dit te bekostigen bouwen het ministerie van SZW en de Vereniging Nederlandse Gemeenten (VNG) een nieuwe vervangingsreserve op. Van het gedoteerde bedrag van € 303.110,- is € 4.697,- afkomstig van de VNG en € 298.413,- van SZW. De bedragen zijn gelijk aan de onderuitnutting op de reguliere werkzaamheden. In het verleden vond er vanuit VNG geen opbouw plaats van een vervangingsreserve en moest vervanging worden gerealiseerd vanuit de regulier beschikbare uren.

9. VRIJE RESERVE

	2021 (€)	2020 (€)
Stand 1 januari	850.989	860.710
Uit resultaatverdeling	9.289	- 9.721
Stand 31 december	860.278	850.989

Vrije reserve betreft het saldo baten en lasten gerealiseerd op projecten, waarvan de financiering niet van opdrachtgevers afkomstig is. Deze staan vrij ter beschikking van het Inlichtingenbureau. De resultaatverdeling van 2021 bestaat uit de resultaten op eigen producten en regulier werk van OCW.

8. EGALISATIERESERVE

	2021 (€)	2020 (€)
Stand 1 januari	362.215	329.161
Uit resultaatverdeling	756.016	510.354
Terug te betalen rijksbijdrage	- 629.083	- 477.300
Stand 31 december	489.148	362.215

Voor een nadere specificatie van deze post wordt verwezen naar bijlage 2 en 4. De egalisatiereserve dient voor het opvangen van schommelingen in het resultaat van enkel SZW en is ook de enige partij die gebruik maakt van deze reserveringsmogelijkheid. Alle overschotten en tekorten in het resultaat van SZW dienen te worden verwerkt via de egalisatiereserve. Bovenstaande is conform de Wet Suwi. Eventuele bedragen boven het door SZW vastgestelde maximum van deze reserve dienen te worden teruggestort aan het ministerie. Het maximum voor 2021 wordt vastgesteld door de 5% te nemen van de gemiddelde rijksbijdrage over de afgelopen drie jaar en is € 489.148,-.

10. EGALISATIEREKENING INVESTERINGEN

	2021 (€)	2020 (€)
Stand 1 januari	2.507	8.132
Investeringen	1.695.731	
Desinvesteringen		
Afschrijving	- 835	-5.625
Stand 31 december	1.697.402	2.507

Nagenoeg alle oude investeringen op de egalisatierekening zijn afgeschreven waardoor de afschrijving minimaal. De investering betreft de activatie van het IB-NEXT platform welke momenteel wordt gebouwd.

Toelichting op de balans

11. CREDITEUREN

	2021 (€)	2020 (€)
Crediteuren	655.595	1.374.682
	<hr/> 655.595	<hr/> 1.374.682

12. OVERLOPENDE PASSIVA

	2021 (€)	2020 (€)
Reservering vakantiegeld	217.204	193.013
Reservering vakantiedagen	240.511	211.681
Afdracht loonheffing	409.153	373.679
Nog te ontvangen facturen	576.283	331.749
Te betalen pensioenpremies	0	89
Te betalen netto lonen	4.806	3.996
	<hr/> 1.447.957	<hr/> 1.114.207

Reservering vakantiedagen

Dit betreft de vrije dagen welke medewerkers aan het einde van het kalenderjaar nog tegoed hebben.

Afdracht loonheffing

Het bedrag betreft de loonheffing over de maand december 2021. Dit bedrag is in januari 2022 voldaan.

Nog te ontvangen facturen

De post 'nog te ontvangen facturen' betreft voornamelijk facturen van externe inhuur.

Te betalen netto lonen

Betreft de loonrun voor de jaarafsluiting welke begin januari 2022 is verwerkt, ook de betaling heeft in januari 2022 plaatsgevonden.

13. TE BETALEN BTW

	2021 (€)	2020 (€)
Te betalen BTW	196.724	156.018
	<hr/> 196.724	<hr/> 156.018

14. TERUG TE BETALEN RIJKSBIJDRAGE

	2021 (€)	2020 (€)
Terug te betalen Rijksbijdrage	629.083	977.300
	<hr/> 629.083	<hr/> 977.300

Het bedrag van € 629.083,- wordt terugbetaald aan SZW door overschrijving van de maximale omvang van de equalisatiereserve.

15. TERUG TE BETALEN VNG-BIJDRAGE

	2021 (€)	2020 (€)
Terug te betalen VNG-bijdrage	71.300	0
	<hr/> 71.300	<hr/> 0

Toelichting op de balans

NIET UIT DE BALANS BLIJKENDE VERPLICHTINGEN

Het Inlichtingenbureau huurt bij NSI diverse werkruimten op de 2e en 3e etage aan de St.-Jacobsstraat 400-420. De huurprijs bedraagt ongeveer € 295.000,- per jaar (exclusief servicekosten). De huur wordt jaarlijks aangepast conform het prijsindexcijfer volgens de consumentenprijsindex. Het contract loopt tot 2027.

Het Inlichtingenbureau heeft met Solimas een hosting- en supportcontract voor de kantoorautomatisering van ongeveer € 185.000,- per jaar. Dit contract loopt tot 31 december 2021. Het inlichtingenbureau is momenteel bezig met een migratie naar een eigen kantoorautomatisering. Zolang de migratie bezig is blijft het Inlichtingenbureau gebruik maken van de diensten van Solimas.

Ten behoeve van de hosting is er een contract met Vancis met een looptijd tot 31-12-2021. De jaarlijkse kosten bedragen ongeveer € 1.335.000,-. Met de ontwikkeling van de nieuwe IB-NEXT platform volgt er een overstap naar Microsoft Azure. De dienstverlening met Vancis loopt door totdat het nieuwe platform volledig in gebruik is. Wel zullen de servers bij Vancis gedurende migratie langzaam kunnen worden afgeschaald.

Met Stichting RINIS en Gemnet zijn doorlopende contracten gesloten ten behoeve van het berichtenverkeer, voor respectievelijk ongeveer € 300.000,- en ongeveer € 100.000,- per jaar.

Toelichting op de resultatenrekening

15. RIJKSBIJDRAGE SZW

	2021 (€)	2020 (€)
Rijksbijdrage structureel	8.192.000	8.026.000
Af: Investeringsen	-1.522.097	0
	<hr/>	<hr/>
	6.669.903	8.026.000

De investering betreft de ontwikkeling van IB-NEXT welke in 2021 is gestart en in 2022 zou moeten worden afgerond.

16. RIJKSBIJDRAGE SZW INCIDENTEEL

	2021 (€)	2020 (€)
Rijksbijdrage incidenteel	9.307.617	6.752.965
	<hr/>	<hr/>
	9.307.617	6.752.965

In 2021 heeft het Inlichtingebureau de projectafdeling voortgezet. Nu de projectafdeling een continue karakter heeft, kan het IB meer betekenen op het gebied van projecten. Dit is terug te zien in de omvang van de bijdragen. In bijlage 4 wordt een specificatie gegeven van de in 2021 gedane projecten.

17. VRIJVAL EGALISATIEREKENING

	2021 (€)	2020 (€)
Afschrijvingskosten	835	5.625
	<hr/>	<hr/>
	835	5.625

Nagenoeg alle afschrijvingen op de egalisatiereserve van investeringen van voor 2021 hebben plaatsgevonden. Vanaf 2021 vinden nieuwe investeringen plaats (IB-NEXT) welke in de toekomst zullen vrijvallen.

18. OVERIGE BATEN EN LASTEN

	2021 (€)	2020 (€)
Baten niet-SZW projecten	4.839.037	5.039.220
Af: Investeringsen	- 173.634	0
	<hr/>	<hr/>
	4.665.403	5.039.220

De investering betreft de ontwikkeling van IB-NEXT welke in 2021 is gestart en in 2022 zou moeten worden afgerond.

19. LOONKOSTEN EIGEN PERSONEEL

	2021 (€)	2020 (€)
Bruto lonen	3.873.360	3.918.436
Sociale lasten	733.367	737.648
Reservering vakantiegeld e.d.	717.792	688.927
Pensioenlasten	871.444	742.406
	<hr/>	<hr/>
	6.195.963	6.087.417

Stijging van de loonkosten door toename vaste medewerkers en indexering lonen. Het gemiddeld aantal FTE in 2021 was 71,2 ten opzichte van 67,6 in 2020. De sociale lasten zijn lager door de tijdelijk aanpassing van de WW premie in 2021. De pensioenregeling is ondergebracht bij het ABP. Het betreft een toegezegde pensioenregeling waarbij, in geval van een tekort bij het ABP, geen verplichting bestaat tot het voldoen van aanvullende bijdragen. Wel zijn de bijdragen in 2021 aan het ABP verhoogd ten opzichte van 2020. De dekkingsgraad van het ABP was op 31 december 2021 110,2%.

Toelichting op de resultatenrekening

20. KOSTEN EXTERN PERSONEEL

	2021 (€)	2020 (€)
Inhuur	9.754.107	9.007.836
	9.754.107	9.007.836

Kosten inhuur zijn aanzienlijk hoger als gevolg van het niet optimaal kunnen invullen van vacatures met intern vast personeel en een verdere toename van de omvang van de projectafdeling.

21. OVERIGE PERSONEELSKOSTEN

	2021 (€)	2020 (€)
Reiskosten	69.429	88.582
Werving en selectie	122.991	96.354
Opleidingen	103.616	53.749
Diverse personeelslasten	99.901	39.550
	395.937	278.235

Door de groei van het Inlichtingenbureau blijft er een stijging zichtbaar van werving- en selectiekosten. Het Inlichtingenbureau heeft geprobeerd in de Coronatijd wel het personeel te blijven ontwikkelen wat te zien is in de opleidingskosten. Tevens is het Inlichtingenbureau bezig naar een ontwikkeling naar zelfsturende teams. Het voltallige personeel vanuit directie tot werkvloer heeft hiervoor de nodige coaching nodig wat terug te zien is in de diverse personeelslasten.

22. AFSCHRIJVINGSKOSTEN

	2021 (€)	2020 (€)
Afschrijvingskosten	147.372	212.951
	147.372	212.951

Nagenoeg alle afschrijvingen op de egaliseringsreserve van investeringen van voor 2021 hebben plaatsgevonden. Vanaf 2021 vinden nieuwe investeringen plaats (IB-NEXT) welke in de toekomst zullen vrij vallen.

23. HUISVESTINGSKOSTEN

	2021 (€)	2020 (€)
Huur	294.705	284.306
Servicekosten	54.931	51.427
Overige kosten	106.071	75.651
	455.707	411.384

Toename huisvestingskosten door indexering.

24. AUTOMATISERINGSKOSTEN

	2021 (€)	2020 (€)
Hosting sectorloket/Ibis	1.722.561	1.577.817
Licentie- en supportkosten	333.247	292.243
Rinis	302.937	269.368
Gemnet	99.897	86.381
Overige kosten	0	0
	2.458.642	2.225.809

Het Inlichtingenbureau heeft VBW en VWA in beheer genomen wat terug te zien is in de stijging van de hosting kosten, naast extra hosting inzake het nieuw te bouwen platform. De toename van Rinis is te verklaren door een naheffing ivm een negatief resultaat van Rinis.

Toelichting op de resultatenrekening

36. KANTOORKOSTEN

	2021 (€)	2020 (€)
Communicatie	177.728	190.668
Kantoorautomatisering	210.275	201.366
Overige kosten	146.654	167.218
	<hr/>	<hr/>
	534.657	559.252

26. BESTUURSKOSTEN

	2021 (€)	2020 (€)
Bestuurskosten	12.239	10.950
	<hr/>	<hr/>
	12.239	10.950

27. OVERIGE BEHEERSKOSTEN

	2021 (€)	2020 (€)
Juridisch advies	148.608	133.843
Accountant	72.249	36.929
EDP audit	86.183	99.863
Informatiebeveiliging	39.052	57.067
Privacy(scan)	73.889	19.759
Overige kosten	493.272	519.104
	<hr/>	<hr/>
	913.253	866.565

Juridisch advies betreft arbeidsrechtelijk advies en juridisch advies omtrent opdrachten en contracten. Wederom heeft het IB aan veel projecten gewerkt en een aanbestedingstraject gehad voor de Digikoppeling wat extra juridisch advies tot gevolg heeft gehad. Dit is tevens terug te zien in de privacykosten. Extra impact op de privacykosten zijn kamervragen, en vragen vanuit de Autoriteit Persoonsgegevens en extra media-aandacht voor het Inlichtingenbureau. Toename van de accountantskosten door een naheffing over 2020 van € 22.249,- Deze ontwikkeling heeft te maken met toenemende complexiteit en een adviestraject omtrent de verslaggeving richting SZW.

Bijlage 1^a Saldo van de baten en lasten regulier en projecten 2021

	2021 (€) Regulier SZW	2021 (€) Projecten SZW	2021 (€) Regulier VNG	2021 (€) Projecten VNG	2021 (€) Regulier OCW	2021 (€) Projecten CIZ	2021 (€) Verservicen IB	2021 (€) Projecten IB	2021 (€) Totaal
Baten									
Structurele bijdragen SZW	6.669.903								6.669.903
Structurele bijdragen VNG			4.110.241						4.110.241
Structurele bijdragen overige					113.681				113.681
Opbrengst IB producten								365.717	365.717
Opbrengst projecten SZW*		9.307.617							9.307.617
Opbrengst projecten VNG*				64.964					64.964
Overige baten						10.800			10.800
Totaal Inkomsten	6.669.903	9.307.617	4.110.241	64.964	113.681	10.800	0	365.717	20.642.923
Lasten									
Loonkosten eigen personeel	3.594.760	335.247	2.020.002	0	63.666	0	0	182.289	6.195.963
Kosten extern personeel vervanging	1.330.674	7.701.193	567.067	64.964	17.577	10.764	0	61.868	9.754.107
Overige personeelskosten	240.804	888	137.502	0	4.334	0	0	12.408	395.937
Totaal Personeelskosten	5.166.238	8.037.328	2.724.571	64.964	85.577	10.764	0	256.565	16.346.007
Huisvestingskosten	257.927	31.772	147.989	0	4.664	0	0	13.355	455.707
Kantoorkosten	315.354	16.384	180.893	0	5.701	0	0	16.324	534.657
Automatiseringskosten	1.484.185	105.121	812.830	0	8.116	0	11.476	36.915	2.458.642
Overige beheerskosten	309.387	360.995	177.515	0	5.595	0	28.738	31.023	913.253
Bestuurskosten	7.447	0	4.273	0	135	0	0	386	12.239
Afschrijvingen	83.273	0	57.474	0	1.499	0	0	4.291	146.537
Totaal Overige Beheerskosten	2.457.574	514.272	1.380.973	0	25.709	0	40.213	102.293	4.521.036
Totaal Kosten	7.623.812	8.551.600	4.105.544	64.964	111.286	10.764	40.213	358.859	20.867.042
Saldo baten en lasten	- 953.909	756.017	4.697	0	2.395	36	- 40.213	6.858	- 224.119
* eenmalig									

Bijlage 1^b Saldo van de baten en lasten regulier en projecten 2020

	2020 (€) Regulier SZW	2020 (€) Projecten SZW	2020 (€) Regulier VNG	2020 (€) Projecten VNG	2020 (€) Regulier OCW	2020 (€) Projecten IB	2020 (€) Totaal
Baten							
Structurele bijdragen SZW	6.763.000						6.763.000
Structurele bijdragen VNG			3.791.791				3.791.791
Structurele bijdragen overige					118.560		118.560
Opbrengst IB producten						643.277	643.277
Opbrengst projecten SZW*		2.272.000					2.272.000
Opbrengst projecten VNG*				453.980			453.980
Overige baten							0
Totaal Inkomsten	6.763.000	2.272.000	3.791.791	453.980	118.560	643.277	14.042.609
Lasten							
Loonkosten eigen personeel	2.948.673	179.535	1.766.249	78.375	60.678	327.825	5.361.335
Kosten extern personeel vervanging	1.306.758	1.827.126	782.746	347.164	26.890	145.282	4.435.967
Overige personeelskosten	254.736	106	152.587		5.242	28.321	440.992
Totaal Personeelskosten	4.510.167	2.006.767	2.701.582	425.539	92.810	501.428	10.238.294
Huisvestingskosten	226.840	667	135.877		4.668	25.219	393.272
Kantoorkosten	297.697	30	174.105		5.889	34.548	512.269
Automatiseringskosten	1.313.868	24.819	506.044	28.441	6.826	36.876	1.916.874
Overige beheerskosten	260.372	281.554	157.331		5.205	28.123	732.585
Bestuurskosten	5.149		3.084		106	572	8.911
Afschrijvingen	80.989		113.768		1.658	8.959	205.374
Totaal Overige Beheerskosten	2.184.915	307.070	1.090.209	28.441	24.352	134.298	3.769.285
Totaal Kosten	6.695.082	2.313.837	3.791.791	453.980	117.162	635.726	14.007.579
Saldo baten en lasten	67.918	- 41.837	0	0	1.398	7.551	35.030
* eenmalig							

Bijlage 2 Aansluiting toezegging SZW en afrekening Rijksbijdrage

	2021 (€) Regulier	2021 (€) Projecten	2021 (€) Totaal
Baten			
Regulier	6.669.903	0	6.669.903
SZW WGS BVV	0	405.000	405.000
SZW WGS SHV	0	448.000	448.000
SZW TWI A2A	0	417.900	417.900
SZW vBVV releases 2021	0	300.000	300.000
SZW TWI fase 4	0	2.205.000	2.205.000
SZW TWI programma fase 4	0	4.139.000	4.139.000
SZW VBR	0	70.000	70.000
SZW TOZO	0	32.000	32.000
SZW vBVVf2	0	1.240.717	1.240.717
SZW TvBVV	0	50.000	50.000
Totaal baten	6.669.903	9.307.617	15.977.520
Lasten			
Loonkst. eigen personeel	3.594.760	335.247	3.930.007
Kosten extern personeel	1.330.674	7.701.193	9.031.866
Overige personeelskosten	240.804	888	241.692
Totaal pers.kst.	5.166.238	8.037.328	13.203.566
Afschrijvingen	83.273	0	83.273
Huisvestingskosten	257.927	31.772	289.699
Automatiseringskosten	1.484.185	105.121	1.589.306
Kantoorkosten	315.354	16.384	331.738
Bestuurskosten	7.447	0	7.447
Overige beheerskosten	309.387	360.995	670.383
Totaal overige kosten	2.457.574	514.272	2.971.846
Totaal lasten	7.623.812	8.551.600	16.175.412
Saldo baten en lasten	- 953.909	756.017	- 197.892

In bovenstaande bijlage worden de losse resultaten weergegeven van de reguliere werkzaamheden en projectwerkzaamheden voor SZW. Dit resultaat is onderdeel van het totaalresultaat in de Resultatenrekening en wordt per geldstroom ook uitgesplitst in bijlage 1. Het resultaat van de reguliere werkzaamheden wordt toegevoegd aan de nieuw te vormen vervangingsreservering en het resultaat van de projecten wordt aan de egaliseringsreserve toegevoegd. Voor een nadere uitsplitsing van de SZW projecten wordt verwezen naar bijlage 4.

Bijlage 3 Verschillen begroting versus realisatie SZW

	2021 (€) Begroting Jaarplan	2021 (€) Realisatie Resultaten rek.	2021 (€) Verschil	
Begroting Jaarplan				
Baten				
1 SZW	8.026.000	6.669.903	- 1.356.097	- 17%
2 Overige baten	0	0	0	
Totaal inkomsten	8.026.000	6.669.903	- 1.356.097	- 17%
Lasten				
3 Loonkosten eigen personeel	4.599.865	3.594.760	- 1.005.105	- 22%
4 Kosten extern personeel	682.550	1.330.674	648.124	95%
5 Overige personeelskosten	331.416	240.804	- 90.612	- 27%
6 Bestuurskosten	8.893	7.447	- 1.446	- 16%
Totaal personeelskosten	5.622.724	5.173.684	- 449.040	- 8%
7 Huisvestingskosten	251.971	257.927	5.956	2%
8 Automatiseringskosten	1.621.995	1.484.185	- 137.810	-8%
9 Kantoorkosten	344.756	315.354	- 29.402	-9%
10 Overige beheerskosten	184.129	309.387	125.258	68%
11 Afschrijvingen	106.421	83.273	- 23.148	- 22%
Totaal overige kosten	2.509.272	2.450.127	- 59.145	- 2%
Totaal lasten	8.131.996	7.623.812	- 508.184	- 6%
Total reguliere lasten	8.131.996	7.623.812	- 508.184	- 6%
12 Rentebaten	- 1.000	0	1.000	- 100%
13 Diverse baten en lasten	- 104.996	0	104.996	- 100%
Totaal	8.026.000	7.623.812	- 402.188	- 5%

TOELICHTING

- 1 Lager door investering in nieuwe platform IB-NEXT.
- 2 Geen toelichting in verband met minimale afwijking.
- 3 Niet alle vacatures ingevuld door vast personeel en inzet voor bouw nieuw platform IB-NEXT.
- 4 Budget eigen personeel aangewend voor inhuur personeel.
- 5 Reiskosten grotendeels weggevallen door thuiswerken.
- 6 Minder reiskosten door digitale meeting.s
- 7 Geen toelichting in verband met minimale afwijking.
- 8 Geen toelichting in verband met minimale afwijking.
- 9 Minder kantoorkosten nodig door meer thuiswerken ivm Coronamaatregelen.
- 10 Meer adviestrajecten in verband met organisatieverandering en ontwikkeling Afas.
- 11 Minder investeringen kantoor door langer thuiswerken.
- 12 Begroting betreft stelposten welke uiteindelijk niet tot uiting zijn gekomen in 2021.
- 13 Begroting betreft stelposten welke uiteindelijk niet tot uiting zijn gekomen in 2021.

Bijlage 4 SZW projecten

Szw Projecten	2021 (€) Toezegging ontv. 2021	2021 (€) Personele kosten	2021 (€) Overige kosten	2021 (€) Totale kosten	2021 (€) Saldo
Lasten					
1 SZW WGS BVV	405.000	215.564	32.912	248.476	156.524
2 SZW WGS SHV	448.000	397.156	14.465	411.621	36.379
3 SZW BVV A2A	417.900	190.655	0	190.655	227.245
4 SZW vBVV releases 2021	300.000	0	0	0	300.000
5 SZW TWI fase 4	2.205.000	2.181.033	65.569	2.246.602	- 41.602
6 SZW TWI programma fase 4	4.139.000	3.713.914	288.866	4.002.780	136.220
7 SZW VBR	70.000	96.026	0	96.026	- 26.026
8 SZW TOZO	32.000	0	24.681	24.681	7.320
9 SZW vBVVf2	1.240.717	1.158.293	87.780	1.246.074	- 5.357
10 SZW TvBVV	50.000	84.687	0	84.687	- 34.687
Totaal	9.307.617	8.037.328	514.272	8.551.600	756.017

TOELICHTING

- Onderuitnutting naar egalisereserve. Indien de maximale omvang van de egalisereserve is bereikt gaat geld retour SZW. De BVV functionaliteit voor de schulhulpverlening is binnen scope en planning opgeleverd. De functionaliteiten van project vBVV kon worden hergebruikt en de uiteindelijke functionaliteit bleek eenvoudiger. Hierdoor kon IB veel efficiënter opleveren waardoor een onderuitnutting ontstond.
- Onderuitnutting naar egalisereserve. Indien de maximale omvang van de egalisereserve is bereikt gaat geld retour SZW. De SHV functionaliteit is opgeleverd binnen scope en planning.
- Onderuitnutting naar egalisereserve. Indien de maximale omvang van de egalisereserve is bereikt gaat geld retour SZW. Voor het project BVV is als een extra scope de functionaliteit A2A toegevoegd. Deze wordt conform scope en planning in 2022 opgeleverd. Door vertraging in de keten zijn werkzaamheden van 2021 naar 2022 verschoven. Hierdoor is onderuitnutting ontstaan.
- Onderuitnutting naar egalisereserve. Indien de maximale omvang van de egalisereserve is bereikt gaat geld retour SZW. De geplande releases en bijbehorende werkzaamheden in 2021 zijn door de keten niet allemaal uitgevoerd. In de releasekosten zijn ook de kosten om vBVV in beheer te nemen in de lijnorganisatie opgenomen. De inbeheername kosten zijn achteraf niet nodig gebleken.
- Onderuitnutting naar egalisereserve. Indien de maximale omvang van de egalisereserve is bereikt gaat geld retour SZW. IB heeft binnen TWI fase 4 een platform opgeleverd met services. Dit platform is conform eisen opgeleverd en geaccepteerd door SZW. De overschrijding is met name te wijten aan het tussentijds korten van het budget met 100k door SZW.
- Onderuitnutting naar egalisereserve. Indien de maximale omvang van de egalisereserve is bereikt gaat geld retour SZW.
- Tekort ten laste van egalisereserve. Budget is aangewend om een U-toets op te leveren en eerste acties voor uitvoering van opdracht VBR. Na verstrekking van de opdracht is deze door SZW kort na de start weer ingetrokken. Hierdoor zijn kosten gemaakt die niet gedekt zijn.
- Onderuitnutting naar egalisereserve. Indien de maximale omvang van de egalisereserve is bereikt gaat geld retour SZW.
- Onderuitnutting naar egalisereserve. Indien de maximale omvang van de egalisereserve is bereikt gaat geld retour SZW. In fase 2 van vBVV is alles conform scope en planning opgeleverd door het IB.
- Tekort ten laste van egalisereserve. De toegepaste BVV is als extra scope uitbreiding toegevoegd aan project vBVV. Het IB heeft conform planning en scope opgeleverd. De werkzaamheden en bijbehorende uren zijn te laag ingeschat. Dit komt door zeer complexe inhoudelijke functionaliteit en onvoorzien beheer.

Bijlage 5 Prestatie-indicatoren

A. Werking Informatiesystemen	Norm	2021	2020	2019
Beschikbaarheid Informatiesysteem Werk en Inkomen (IBIS)	99,0%	99,9%	99,9%	99,3%
Beschikbaarheid Informatiesysteem Maatschappelijke ondersteuning en Jeugdzorg (GGK)	99,0%	99,8%	99,9%	99,7%
Beschikbaarheid IB-webservice (ontsluit DKD-gegevens van gemeenten die in batch aanleveren)	99,0%	99,9%	99,9%	99,7%
Pct. gemeenten dat correct heeft aangeleverd voor samenloop	95,0%	94,8%	94,5%	92%

B. Dienstverlening algemeen	Norm	2021	2020	2019
Responstijd servicedesk:				
• Bereikbaarheid/telefonische beantwoording	95,0%	93%	94,2%	96,5%
• Oplossing binnen normtijd	95,0%	96.3% ¹	98,3%	95,1%
Klanttevredenheid gemeenten algemeen en per productgroep/ beleidsveld	7,0	8,0	8,0	7,9%

B. Financieel	Norm	2021	2020	2019
Benutting regulier budget (uitgesplitst naar begrotingsposten)	5% afwijking			
Pct. Rechtmatigheid van de uitgaven	99,0%	100%	100%	100%

¹Dit percentage betreft alle meldingen binnen het domein zorg, werk & inkomen en de twee nieuwe diensten VVA (Voorzieningen Vroegtijdig Aanmelden MBO) en vBVV (vereenvoudiging Beslag Vrije Voet). De cijfers voor werk en inkomen en zorg zijn stabiel gebleven ten opzichte van 2020. Echter waren de cijfers voor de twee nieuwe diensten lager omdat deze nog in de opstartfase zaten. Hierdoor is het eindpercentage lager dan het percentage in 2020. Van VVA en vBVV zal in 2022 meer trackrecord opgebouwd worden zodat daar ook goed enige ontwikkeling te volgen zal zijn.

Bijlage 6^a Kengetallen en productiecijfers

Kengetallen organisatie	2021		2020		2019	
Aantal fte's						
• Vast	73,6	88,7%	70,6	85,4%	65,1	86,45%
• Extern	9,3	11,3%	12	14,6%	10,2	13,55%
• Totaal	82,9	100%	82,6	100%	75,3	100%
Ziekteverzuimpercentage						
• Bij het Inlichtingenbureau	4,2%		1,7%		2,6%	
• Openbaar bestuur en overheidsdiensten	5,4%		5,6%		5,0%	
Aantal geregistreerde beveiligingsincidenten	10		11		20	
Aantal afgehandelde klachten conform klachtenregeling	0		0		2	

Dienstverlening IB - algemeen	2021	2020	2019
Overzicht van aantal organisaties dat een dienst feitelijk afneemt:			
Rechtmatigheidscontrole	352	355	355
Kwijtschelding gemeenten	317	328	331
Kwijtschelding waterschappen	21	21	20
Voortijdig schoolverlaten	39 RMC/ 26 gemeenten	39 RMC/ 11 gemeenten	39 RMC/ 11 gemeenten
Bijstandsdebiteuren	104	103	99
Bijzondere bijstand	104	85	75
ESF	26 arbeidsmarkt- regio's	15 arbeidsmarkt- regio's	13 arbeidsmarkt- regio's
Jongeren in beeld	205	173	142
VVA	242	0	0

Kengetallen landelijke voorziening	2021			2020			2019		
Aantal BSN's in IB database per rechtsgrond per einde verslagperiode	Part. wet	OAW	IOAZ	Part. wet	OAW	IOAZ	Part. wet	OAW	IOAZ
• Lopend	489.669	21.698	741	508.119	25.320	1.705	489.846	26.345	2.325
• Beëindigd	212.528	8.478	1.797	164.859	7.618	1.266	180.716	9.686	936
• Unieke BSN	606.893	29.365	2.490	630.920	32.175	2.893	604.546	33.826	3.022

Bijlage 6^a Kengetallen en productiecijfers

Dienstverlening IB – specifiek	2021	2020	2019
Overzicht samenloopsignalen rechtmatigheidscontrole per signaalsoort	<i>zie bijlage 6b</i>		
Overzicht dienstverlening verwijs- en routeerservice			
• Bijstandsregelingenbericht V0400 (Ts 3.1)	160 gemeenten	355 gemeenten	
• Bijstandsregelingenbericht V0500 (Ts 4.0)	184 gemeenten	0 gemeenten	
• Re-integratiebericht V0101 (Ts 3.1)	160 gemeenten	355 gemeenten	
• Re-integratiebericht V0200 (Ts 4.0)	184 gemeenten	0 gemeenten	
• Aantal gemeenten dat gebruik maakt van DKD-Inlezen voor SUWI-taken	275	280	122

Specificatie VVA dienstverlening	Totaal aantal verzonden berichten	Afgeleverd bij gemeenten	Niet afgeleverd bij gemeenten
• Signaal uiterste aanmeldstatus verstreken	9919 (100%)	20888 (63%)	7831 (37%)
• Signaal uiterste inschrijvingsdatum verstreken	39006 (100%)	27797 (60%)	11209 (40%)

Bijlage 6^b Verdiepingscijfers rechtmatigheidscontrole

Rechtmatigheidscontrole	2021	2020	2019
Uitsluitingsgronden			
Detentiesignaal (incl. detentie in buitenland)	5.480	4.221	6.425
Signaal voortvluchtig veroordeelde	106	106	159
Uitkering andere gemeente	15.062	10.458	19.213
Voorliggende voorziening(en)			
Recht op studiefinanciering	5.969	11.065	9.955
Woon- en leefsituatie			
Kostendeler	154.568	156.647	145.975
Inkomsten			
Dienstverbanden / Sv-uitkeringen	288.640	231.567	226.495
Heffingskortingen	28.615	37.271	28.032
Box 1 (geleverd in combinatie met box 3)	16.116	28.039	15.565
Ondersteuning Inkomstenverrekening bijstand	547.426	-	-
Vermogen			
Vermogenssignaal BD	105.259	175.358	54.416
Informatieplicht			
Bankrekeningnummersignaal	860.905	862.402	557.179
Voertuigbezit	133.452	172.129	128.134
Inschrijving CRIHO	4.461	5.747	4.193

Stichting Inlichtingenbureau
Postbus 19247
3501 DE Utrecht

Sint Jacobsstraat 400 – 420
3511 BT Utrecht

Receptie
Telefoon: 088 5141600
E-mail: info@inlichtingenbureau.nl

Servicedesk
Telefoon: 0800 222 11 22
E-mail: servicedesk@inlichtingenbureau.nl

www.inlichtingenbureau.nl